

**ГОДИШЊИ
ПЛАН
РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. ГОДИНУ**

Садржај

УВОД.....	4
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМИРАЊА.....	4
УСЛОВИ ЗА РАД	4
МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ	4
КАДРОВСКИ УСЛОВИ	5
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА.....	5
Издвојено одељење у Стрижи	5
КЉУЧНИ ЗАДАЦИ У ПРОГРАМИРАЊУ РАДА ШКОЛЕ	6
Организација рада	6
Редовна настава.....	6
Допунска настава.....	7
Додатна настава	7
Припремна настава	7
Образовање одраслих	7
ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК.....	8
Физичко и здравствено васпитавање ученика	8
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ.....	10
Бројно стање ученика по одељењима.....	10
ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР	10
Недељни режим рада	11
Дневни режим рада	11
ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ.....	12
ФОНД ЧАСОВА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА	14
СТРУЧНИ ОРГАНИ.....	16
Руководиоци одељењских већа	16
Руководиоци стручних већа	16
Одељењске старешине	16
Распоред часова наставних и ваннаставних активности.....	17
Календар значајних активности.....	20
Структура 40-то часовне недеље	21
ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....	25
ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....	25
СТРУЧНИ ТИМОВИ.....	25
ПРОГРАМ рада педагошког колегијума	27
ПРОГРАМИ РАДА СТРУЧНИХ Већа	28
План рада стручног већа за разредну наставу.....	28
План рада стручног већа за природне науке (математика, физика, хемија, биологија, ТИО, информатика и рачунарство).....	29
План рада стручног већа за језике	30
План рада стручног већа за друштвене науке	31
План рада стручног већа за физичко и здравствено васпитавање за школску 2018/19.г.	31

Тим за професионалну оријентацију.....	32
План рада Тима за вредновање и самовредновање за школску 2018/2019.годину.....	33
Тим за школско развојно планирање.....	33
СТИО тим.....	34
Тима за развијање међупредметних компетенција.....	34
Продужени боравак.....	35
ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА.....	36
Планови рада одељењских већа I - IV разреда.....	36
Планови рада одељењских већа V-VIII разреда.....	37
ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА НА ЧАСОВИМА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ.....	37
Планови рада одељењских старешина у млађим разредима.....	37
Планови рада одељењских старешина и у старијим разредима.....	39
УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ.....	40
ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА.....	41
ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	41
Библиотека - медијатека.....	43
ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	45
ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА.....	45
Програм рада помоћника директора.....	46
ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА.....	49
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ.....	50
СЕКЦИЈЕ.....	50
екскурзије.....	51
ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	52
ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ И ИНФОРМИСАЊА УЧЕНИКА.....	52
Циљеви и задаци:.....	52
Корективни рад са ученицима.....	53
ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ.....	53
План рада Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.....	55
ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА.....	56
ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	56
ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ.....	57
УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНОГ РАДА.....	57
УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА.....	58
ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	59
ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА.....	59
САРАДЊА СА ОСТАЛИМ ИНСТИТУЦИЈАМА.....	59
ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	59
ПРАЂЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ.....	61

УВОД

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМИРАЊА

Полазне основе при изради Годишњег плана школе, а на основу Закона о основној школи и важећих подзаконских аката биле су:

1. Остварени резултати рада у предходној школској години
2. Закључци стручних органа школе
3. Јединствено васпитно деловање свих облика рада

Остварени резултати рада у предходној школској години представљају солидну основу за успешан васпитно - образовни рад у претходној школској години. Успех ученика је задовољавајући о чему сведоче и резултати на завршном испиту који су у директној сразмери са оценама из српског језика, односно математике, тј. предмета које садржи комбиновани тест (биологија, физика, хемија, географија и историја), те се може констатовати да је оцењивање у овој школи међу најобјективнијим у Општини.

Признања и освојене награде на манифестацијама, смотрема и такмичењима говоре о значајном броју талентоване деце којима треба посветити још већу пажњу (ученик осмог разреда је освојио прво место на Републичком такмичењу из историје).

Закључци стручних органа школе посебно потенцирају рад на јачању васпитне и образовне функције школе кроз све облике наставних и ваннаставних активности. Акцент ставити на лепом понашању, развијању хуманистичког духа, духа солидарности и толерантности. У току године сагледавати у којој се мери остварују васпитни задаци, који су кључни проблеми и како отклањати слабости.

Јединствено васпитно деловање свих облика рада (настава, слободне активности, друштвено-користан рад, друштвене организације ученика и друго) доприноси остваривању општег циља васпитања (оспособљавања ученика за развијање и неговање квалитетног индивидуалног и друштвеног живота), посебно формирању аутономне, стваралачке, радне, слободне, критичке и одговорне личности.

Код ученика развијати толерантност, демократско понашање, људску солидарност и изграђивати правилан однос према раду и учењу. Остварити топлије и непосредније односе на релацији наставник-ученик-родитељ. Са више пажње пратити степен оптерећености ученика наставним и ваннаставним активностима, као и дати више иницијативе ученицима.

УСЛОВИ ЗА РАД

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Школска зграда

Васпитно-образовни рад школа организује у три објекта међусобно удаљена око шест километара, матична школа у граду и издвојено одељење у Стрижи и Доњем Видову.

Матична школа, стара, школска зграда која је у пређашњем времену имала различите намене одвојене зграде до болнице где тек 1948. добија садашњу намену са 19 учионице, од тога је 4 кабинета, физкултурном салом, кухињом и трпезаријом, библиотеком-медијатеком, просторијама за административно-техничко особље, за рад стручне службе, има корисну површину од 2.450 м². Садашња зграда у којој се налази школа почела је са израдом још давне 1937. и није имала садашњу намену, као школа почиње са радом 1948. Зграда није у потпуности функционална, недостаје адекватан простор простор за ђачку кухињу и још две учионице.

Школско двориште је доста велико. Захвата површину од 3256 м². На њему је велики део уређене зелене површине, и бетонирани површине (игралиште за рукомет - 720 м², за кошарку - 808 м², травнати терен за мали фудбал 900 м, атлетска стаза 690 м улаз у зграду - 102 м², стазе и тротоари м²). Мањи објекат (као издвојено одељење) налази се у селу Стрижи. То је стара школа. Зидана је 1933. године. Има само две учионице, малу канцеларију за наставнике, унутар зграде се налази мокри чвор. Испред зграде је двориште, цело двориште (око 43 м²) је ограђено. у Д. Видову се налази осморазредна школа са 6 учионица, у приземљу се налазе две и на спрату још 4 учионице, физкултурна сала која је настала спајањем две учионице у приземним просторијама, и трпезаријом за дистрибуцију хране, на спрату зграде налази се кабинет за информатику са осам рачунара. Простор око школе је бетонски и травнати, бетонски терен за рукомет од 780 м, бетонско кошаркашко игралиште 380 м, на таравнатом делу дворишта налази се летња учионица која је 2008. изграђена сретствима локалне самоуправе. Школа је ушла у пројекат "дигитална школа-учионица" и добила опрему за кабинете за наставу информатике од стране Министарства за телекомуникације и то и у матичној школи и у подручним одељењима. За ову школску годину биће урађена конверзија котларнице на гас од донације јапанске амбасаде.

Школска медијатека

Медијатека са библиотеком и смештена је у приземној просторији величине је наставничке канцеларије, која се налази на спрату, опремљена је видео бимом и пројектором и рачунаром.

Библиотека са читаоницом располаже са 15453 књига од чега је 673 књига намењено за педагошко и стручно усавршавање наставника. Имајући у виду број ученика у школи неопходно је значајније обогатити књижни фонд, али школа не располаже толиким материјалним средствима те је сигурно да ћемо још дуго говорити о сиромашном књижном фонду.

Школски намештај

Намештај којим је школа опремљена је углавном одговарајући, али се веома брзо руинира, па се у том погледу пред наставно особље поставља озбиљан задатак да васпитним радом са ученицима делују у смислу чувања школске имовине. Претходне школске године је обновљен школски намештај комплетно у матичној школи, као и у подручним одељењима делимично средствима локалне самоуправе, а делимично од донације Новака Ђоковића.

Наставна училиа

Основна училиа и наставна средства школа поседује у минималном броју, испод Норматива су. Најбоље опремљени предмети су: информатика.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Квалификациона структура запослених радника на извођењу наставе је усклађена са потребама школе, те се може рећи да је у потпуности стручно заступљена.

Радно место	Степен стручне спреме					
	IV		VI		VII	
	изврши -лаца	прос. радно искуств о	изврши лаца	прос. радно искуств о	изврши -лаца	прос. радно искуств о
Директор					1	31
Психолог - педагог					4	10
помоћник директора					0,65	14
Библиотекар					1	1
Административни радник	1	2				
Књиговођа	1	16				
Наставник у разредној настави			2	33	16	24
Наставник у предметној настави			2	27	35	17

Квалификациона структура помоћно-техничког особља

Радно место	број извршилаца	просечно радно искуство
ложач-домар	3	16
сервирка	1,5	20
помоћни радник	10	10

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Број ученика по разредима на почетку школске 2018/19. године:

Осморазредна Параћин

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
37	45	41	58	67	52	60	60	420

Издвојено одељење у Стрижи

I	II	III	IV	укупно
4	5	15	6	30

Издвојено одељење у Д.Видову

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
10	17	12	7	11	14	12	8	91

Укупно за школу 541.

Ученици са психофизичким сметњама

Уч./р.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Свега
Говорне сметње									
Сметње интел.спос.							1		1
Сметње слуха									
Сметње вида									
Емоционалне сметње					1				1
Хронична обољења							1		1

Квалификациона структура родитеља се не мења битно. Углавном доминирају родитељи са средњом стручном спремом.

Узевши у обзир све услове живота наших ученика, квалификациону структуру родитеља, незапосленост, непотпуност породица и лош материјални положај, пред школу се постављају озбиљни задаци, не само у образовању већ и у васпитању деце.

КЉУЧНИ ЗАДАЦИ У ПРОГРАМИРАЊУ РАДА ШКОЛЕ

На основу искустава и резултата постигнутих у претходним годинама и закључака стручних органа школе утврђују се задаци за рад у наредној школској години.

Планирамо да у овој години у наставном процесу све присутније буде активно учење, што подразумева разноврсне облике учења, лично учешће ученика у обликовању свих ситуација учења.

У Развојном плану школе, предвиђено је да сваки учитељ одржи по један огледни час у полугођу коришћењем базе знања Завода за унапређивање васпитања и образовања. Такође у оквиру интерног стручног усавршавања стручни активи наставника планирали су држање огледних часова уз коришћење и примену савремених средстава. Желимо да ученици активно учествују у наставном процесу, да сами проналазе решења за постављене проблеме и да својим идејама учине наставу интересантном за све ученике.

Поред редовне наставе, деци ће бити пружене могућности да се баве разним активностима које треба да допринесу формирању моралног карактера ученика. Наставничко веће, као најважнији стручни орган у школи, у складу са материјалним средствима посебну пажњу посветиће стручном усавршавању наставника у циљу унапређивања целокупног рада школе.

Школа је укључена у процес Самовредновање рада школе. Од тада смо вредновали области: НАСТАВА И УЧЕЊЕ, ПОСТИГЊУЋА УЧЕНИКА, РЕСУРСИ, ШКОЛСКИ ПРОГРАМ РАДА, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, ЕТОС, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.

Кључна област је РУКОВОЂЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ШКОЛОМ школске 2018/2019.год. биће обрађена. Укључивање у "ДЕЧЈУ НЕДЕЉУ"- прва недеља октобра.

Организација рада

Правилно и савремено поставити организацију рада школе програмирањем и доследним праћењем реализације Програма рада свих тела и органа, као и појединаца.

Укупна анализа рада и успеха у протеклој школској години, а и раније, показала је да у наредном периоду треба организованије и успешније приступити следећим активностима:

- омасовити примену активног учења као ефикаснијег облика рада
- развијати позитиван однос ученика према личној и школској имовини
- увести ученике у технике самосталног рада
- студиозније користити све изворе знања, а посебно дидактичког материјала

У току школске године вршиће се подстицање стручног и педагошког усавршавања наставника стручних тема у оквиру актива, огледним предавањима и др.

Редовна настава

Редовну наставу унапредити према закључцима стручних актива и Наставничког већа увођењем активног учења, наставе уз коришћење мултимедијалне опреме, индивидуализацијом наставе (сходно могућностима), вршити корелацију између предмета.

Ове школске године ученици првог разреда бирају један изборни предмет (поред верске наставе или грађанског васпитања), који ће учити до краја школске године. Школа је понудила три предмета од којих родитељ ученика бира један.

- Понуђени предмети су.
- а) лепо писање
 - б) чувари природе
 - в) народна традиција

Наставним планом за први разред биће реализована пројектна настава.

Ученицима другог, трећег и четвртог разреда понуђени су следећи изборни премети:

- а) од играчке до рачунара
- б) чувари природе
- в) народна традиција

Промном наставног плана за пети разред реализоваће се пројектна настава. Ове школске године ученици шестог разреда имају измењен наставни план за следеће предмете:

- 1) Информатика и рачунарство добија статус обавезног наставног предмета и изучавају га сви ученици петог разреда.
- 2) Предмету техничко и информатичко образовање промењен је назив у техника и технологија.
- 3) Премету физичко васпитање промењен је назив у физичко и здравствено васпитање. С обзиром на промену норме часова укинута је предмет изабрани спорт. Ученицима петог разреда је додељено и пола часа недељно слободних активности уз овај предмет.

Од изборних предмета који ове школске године за ученике петог разреда имају статус часа слободних активности понуђени су: хор и оркестар, свакодневни живот у прошлости и чувари природе.

Промене назива прате и промене у наставном плану и програму што ће бити обухваћено Школског програма 2018-2022.

Ученици седмог и осмог разреда бирају један изборни предмет који ће учити до краја школске године. Школа је понудила четири предмета од којих ученик бира један.

Понуђени предмети за седми и осми разред су:

- а) информатика и рачунарство
- б) хор и оркестар
- в) домаћинство
- г) цртање, сликање и вајање

Ученици седмог и осмог разреда бирају изабрани спорт као трећи час физичког васпитања. Седми и осми разред имају могућност да изаберу изнеђу рукомета, кошарке и пливања.

Допунска настава

При организовању допунске наставе придржавати се јасних педагошких опредељења приликом избора ученика за допунску наставу. Како организација рада не може бити као у редовној настави треба одредити место извођења (мање групе у кабинетима).

Најважније је да се редовно предузимају све педагошке мере ради спречавања неуспеха.

Због тога је потребно:

- извршити евидентирање ученика код којих се може појавити неуспех и предузети превентивне стручне мере како не би дошло до неуспеха.
- допунску наставу изводиће, као и до сада, наставник који ученицима предаје тај предмет, на часовима допунске наставе применити одговарајући метод и облик рада (индивидуализована настава, употреба разноврсних наставних средстава, очигледност итд.)
- урадити индивидуалне планове рада за ученике који не могу да прате школски програм због личних потешкоћа
- подршка педагошког асистента учитељима у раду са децом из осетљивих друштвених група.

Додатна настава

Активности додатне наставе планирају се у циљу развијања изразитих способности ученика.

Зато је потребно благовремено:

- Јасније утврдити критеријуме по којима ће се ученици ангажовати у додатној настави,
- Додатном наставом обухватити најспособније ученике,
- Стриктно поштовати правило да један ученик не може бити ангажован додатном наставом из више од два предмета.

Припремна настава

Припремна настава мора да нађе своје место и да се обезбеди довољно времена и часова за њено извођење. Због тога треба да се: свим ученицима који имају интереса за похађање ове наставе омогући активно учешће на овим часовима у групама од 15 до 20 ученика.

Образовање одраслих

У школи започето са реализацијом пројекта «Друга шанса» ФООО, формиран тим који ће радити са полазницима и који ји прошао одговарајућу едукацију. Групе полазника по циклусима су део система и чине три одељења.

Ове школске године 2018/2019. настава ће почети да се реализује 01.10.2018.год. и уписан је довољан број полазника за сва три циклуса и то први циклус: 16, други циклус: 16 и трећи циклус: 16 полазника. Андрагошки асистенти за 2018/2019. су Аница Младеновић и Ана Величковић - координатори свих активности за реализацију програма образовања одраслих и документацију полазника и наставних планова. Наставу по предметима ће реализовати: Аница Младеновић – разредна настава; Дејан Милетић – математика, Маја Пејчић – српски језик, Олига Ковачевић – енглески језик и одговорно живљење; Јован Ковачевић – географија, Милан Брдар – историја, Владан Динић – биологија, примењене науке и хемија; Владан Вучковић – физика; Душан Живановић – предузетништво и дигитална писменост.

ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

У школи ради једна група за продужени боравак састављена од ученика првог и другог разреда. Са децом је радила Аница Младеновић. За школску 2018/19. годину пријављено је 30 ученика првог и другог разреда, а активности у продуженом боравку ће реализовати Славица Динић.

Физичко и здравствено васпитавање ученика

Ученици петог и шестог разреда наставним планом за физичко и здравствено васпитање имају два часа недељно редовне наставе (72 на годишњем нивоу) и 1,5 часова слободних спортских активности недељно (54 на годишњем нивоу).

Ове школске године ученицима седмог и осмог разреда понуђени су следећи спортови за похађање у оквиру предмета – изабрани спорт:

- а) рукомет
- б) пливање
- в) кошарка

Даље усавршавање васпитне функције школе

Сачинити Акциони план даљег рада на побољшању опште климе и атмосфере у школи, у оквиру самовредновања рада школе.

Сачинити садржајније и оперативније програме разредних већа.

Сачинити програме рада стручних већа са детаљно планираним огледним часовима

Сачинити програме културних активности у школи (књижевна вечери поезије, културне приредбе, такмичења и остали јавни наступи).

Развијање културних и других потреба код ученика

Овај задатак се остварује, између осталог, преко: систематског изграђивања критеријума о култури добро припремљених културних програма за ученике добрих програма сваког излета и екскурзије (понашања ученика и њиховог односа према човековој животnoj средини).

Повезивање школе са друштвеном средином

Обезбедити учешће и помоћ МЗ и Општине у остваривању појединих акција Школе Школа ће учествовати у појединим активностима Локалне заједнице (хуманитарне акције, кроз организовање изложби ђачких радова, спортске активности, обележавања Дана општине и сл.)

Професионална оријентација ученика

Развијати код ученика свест о друштвеној и међусобној повезаности свих облика људског рада, Развијати љубав према раду као суштинској људској потреби, Неговати радне навике и радну културу код ученика, Тумачити ученицима и родитељима неопходност усклађивања жеља, способности и вољних напора за друштвеним потребама у кадровима

Помоћ и сугестије при попуњавању листе жеља (усклађивање жеља са реалним могућностима ученика)

Помоћ ученицима са посебним потребама у избору занимања (у сарадњи са Центром за професионалну оријентацију)

Програмирање рада

Програмирањем васпитно образовног рада треба извршити измене наставних садржаја имајући у виду измене донете од стране Министарства просвете, науке, технике и технолошког развоја, а у вези са новим предметима, њиховим наставним плановима, промене норми и статуса истих у петом разреду.

Примена савременије технологије

У организацији редовног наставног процеса доминантнија ће бити примена савремене технологије наставног рада: индивидуализована настава, активно учење, коришћење мултимедијалне опреме. Постепено примењивати рачунаре у настави и формирати секције новинара и сл.

Осамостаљивање ученика у раду

Један од задатака коме ће наставнички колектив и стручни органи поклонити посебну пажњу јесте разрада методичких начела, ефикасне организације самосталног рада ученика за економично и продуктивно самостално стицање знања, разрада функције наставника у процесу инструктирања ученика за рад, испитивање нивоа развијености радних навика и указивања помоћи у правцу њиховог даљег развијања и учвршћивања.

У том циљу радити на:

Изграђивању навика интелектуалног рада, евидентирању личног рада ученика, вежбању ученика у вођењу бележика, прављењу извода, обележавању значајних делова текста.

Пружање инструктивне помоћи оним ученицима који наиђу на препреке и тешкоће у самосталном раду у откривању законитости решења и одговора.

Упућивање ученика да брже и ефикасније користе изворе знања: каталогe, енциклопедије, речнике, програмирани материјал.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА

одељење	разред							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	16	20	24	21	21	14	20	23
2.	21	25	17	19	25	18	21	18
3.	4	5	15	18	21	20	19	19
4.	10	17	12	6	11	14	12	8
5.	/	/	/	7	/	/	/	/
Свега	51	67	57	71	78	66	72	68

Млађи разреди: - матична школа 9 одељења, 180 ученик
 - издвојено одељење Стрижа 3 одељења 31 ученика
 - издвојено одељење Д.Видово 4 одељења 46 ученика
 Старији разреди:- матична школа 12 одељења, 239 ученик
 - издвојено одељење Д.Видово 4 одељења 45 ученика
 Матична школа има 21 одељења и **420** ученика, подручно одељење у Стрижи **30** ученика у три одељења, подручно одељење у Доњем Видову има **91** ученика у 8 одељења

Укупно у школи наставу похађа 541 ученика у 32 одељења.

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

Прво полугодиште школске 2018/19. године почиње у понедељак, 3. септембра, а завршава се у четвртак, 31. јануара 2019. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 18. фебруара 2019. године, а завршава се у петак 14. јуна за ученике I до VII разреда, односно у петак 31. маја 2019. године за ученике VIII разреда.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст:

1. Јесењи распуст почиње у петак 09.11.2018., и траје до 12.11.2018. године
2. Зимски распуст ће се одвијати у два дела и то:
 Први интервал: 01.01.- 08.01.2019.
 Други интервал: 01.02.- 14.02.2019.
3. Пролећни распуст почиње у петак 26. априла, а завршава се у уторак 30. априла 2019. године
4. Летњи распуст почиње у суботу, 15.06.2019.год. а завршава се 31.08.2019.године.

У школи се празнују државни и верски празници у складу са законом:

- 11. новембар - Дан примирја у Првом светском рату
- 27. јануар - Свети Сава
- 15. и 16. фебруар – Срећење, Дан државности
- 1. април – Дан школе
- 1. и 2. мај – Празник рада
- 28. јун - Видовдан

Датум	Опис
октобар – новембар 2018.	Екскурзија ученика 7. и 8. разреда
19.09.2018.	Настава по распореду од петка
18.10.2018.	Настава по распореду од петка
20.11.2018.	Тромесечје, седнице
22.11.2018.	Родитељски састанци
16.4.2019.	Друго тромесечје, седнице
18.4.2019.	Родитељски састанци
3.6.2019.	Седнице, за осми разред
5.6.2019.	Родитељски састанак за осми разред
20.06.2019.	Седнице за ученике 1-7
28.06.2019.	Родитељски састанак од 1-7.разреда

Недељни режим рада

Настава у матичној школи и издвојеним одељењима се изводи у две смене по хоризонталној подели. Смене се мењају на 15 дана.

Дневни режим рада

Матична школа

Опис	Старији разреди	Млађи разреди	
Почетак наставе (прва смена)	08.00	08.00	
Велики одмор	09.35-09.50	08.45-09.00	
Други велики одмор	10.35-10.50	09.45-10.00	
Почетак наставе (друга смена)	13.30	14.00	
Велики одмор	15.05-15.25	14.45-15.00	
Други велики одмор	16.05-16.20	15.45-16.00	
Директор	08.00-16.00		
Помоћник директора	13.00-17.00		
Стручни сарадник-психолог	08.00-19.00		
Административно особље	08.00-16.00		
Техничко особље	06.00-14.00	14.00-20.00	+ 1 радна субота у месецу

Директор и помоћник директора имају променљиво радно време у зависности од распореда рада и потреба у матичној школи и у издвојеним одељењима.
Психолог ради у две смене.

Издвојено одељење у Доњем Видову

Опис	Старији разреди	Млађи разреди
Почетак наставе (прва смена)	08.00	08.00
Велики одмор	09.35-09.50	09.35-09.50
Други велики одмор	10.35-10.45	10.35-10.45
Почетак наставе (друга смена)	13.00	14.00
Велики одмор	14.35-14.50	15.35-15.50
Други велики одмор	15.35-15.45	16.35-16.45
Техничко особље	06.00-14.00	12.00-20.00

Издвојено одељење у Стрижи

Опис	
Почетак наставе (пре подне)	08.00
Велики одмор	09.35-09.50
Други велики одмор	10.35-10.45
Почетак наставе (по подне)	13.00
Велики одмор	14.35-14.50
Други велики одмор	15.35-15.45
Техничко особље	06.00-14.00

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ

Српски језик

Весна Марковић
Невена Радосављевић
Јасмина Јовановић
Стеван Аврамовић
Драгана Спасић

Енглески језик

Елизабета Брзић
Радојка Ђорђевић
Јелена Антић
Маја Динић

Немачки језик

Драгана Тимотијевић
Драгана Миловановић

Ликовна култура

Срећко Здравковић
Марија Вучетић

Музичка култура

Славољуб Живадиновић

Историја

Бранислав Живковић
Бојана Стојиљковић

Географија

Драгана Митић
Јован Ковачевић

Физика

Драгана Васковић
Марија Миљковић
Владан Вучковић

Математика

Душан Петковић
Ведрана Стевић
Дарко Милићевић
Марија Петковић

Биологија

Гордана Живковић
Душанка Радовановић

Хемија

Данијела Петковић

Физичко васпитање

Стеван Младеновић
Светиаслав Младеновић
Игор Димитријевић

Техничко образовање (Техника и технологија)

Предраг Антић
Драган Којић

Веронаука

Рада Ђорђевић

Грађанско васпитање

Олгица Ковачевић

Информатика

Слађана Петровић

Разредна настава

Јелена Јевтић
Слободанка Ђикић
Милена Петровић
Весна Антић
Јован Стевановић
Душица Иванковић Катић
Зорица Благојевић
Милан Јовановић
Јасмина Ђурић
Златица Митровић
Слађана Лукић Стевановић
Виолета Мијаиловић
Јагода Милетић
Јелица Алексић
Ивана Јевдосић
Горица Живковић

Наставници ће реаловати наставу у школкој 2018/19. години према задужењима следећим одељењима:

Име и презиме		Одељења	Број часова
Весна Марковић	Српски ј.	5/3, 7/1, 7/2, 8/2	17
Стеван Аврамовић	Српски ј.	6/1, 6/2, 7/3, 8/1, 6/3	20
Невена Радосављевић	Српски ј.	5/1, 5/2, 8/3	14
Јасмина Јовановић	Српски ј.	5/4, 6/4, 8/4	13
Драгана Спасић	Српски ј.	7/4	4
Дарко Милићевић	Математика	8/2, 8/3	8
Марија Петковић	Математика	7/1, 7/2, 5/1, 5/2, 5/3	20
Душан Петковић	Математика	6/1, 6/2, 6/3, 7/3, 8/1	20
Ведрана Стевић	Математика	5/4, 6/4, 7/4, 8/4	16
Радојка Ђорђевић	Енглески ј.	6/3, 7/2, 7/3, 8/2, 8/3, 1/1, 1/2, 3/1, 3/2, 4/3	20
Елизабета Брзић Димитријевић	Енглески ј.	5/1, 5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 7/1, 8/1, 5/4, 6/4	18
Маја Динић	Енглески ј. ГВ	1/4, 2/4, 3/4, 4/5, 2/1, 2/2, 4/2, 7/4, 8/4 74,84	18
Јелена Антић	Енглески ј.	Стрижа 1 – 4, 4/1	8
Драгана Миловановић	Немачки ј.	6/2, 7/1, 7/2, 8/1, 8/2, 6/4, 7/4	14
Драгана Тимотијевић	Немачки ј.	5/1, 5/2, 5/3, 6/1, 6/3, 7/3, 8/3, 5/4, 8/4	18
Бранислав Живковић	Историја	5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3	20
Бојана Стојиљковић	Историја	5/1, 5/4, 6/4, 7/4, 8/4	8
Јован Ковачевић	Географија	5/1, 5/4, 6/4, 7/4, 8/4	8
Драгана Митић	Географија	5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3	20
Гордана Живковић	Биологија	5/1, 5/2, 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2	20
Душанка Радовановић	Биологија	5/3, 8/3, 5/4, 6/4, 7/4, 8/4	12
Славољуб Живадиновић	Музичка култура	5/1 - 8/4	20
Срећко Здравковић	Ликовна култура	5/1, 5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3, 5/4	17
Марија Вучетић	Ликовна култура	6/4, 7/4, 8/4	3
Драгана Васковић	Физика	6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3	16
Марија Миљковић	Физика	6/1	2
Владан Вучковић	Физика	6/4, 7/4, 8/4	6
Предраг Антић	ТИО и ТТ	5/1, 5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 6/3, 7/2, 8/1, 8/2, 8/3	20
Драган Којић	ТИО и ТТ	7/1, 7/3, 5/4, 6/4, 7/4, 8/4	12
Слађана Петровић	Информатика и рачунарство	5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3	14
Светислав Младеновић	Физичко васпитање и ФИЗ в.	5/2, 5/3, 6/3, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2 3+0.5, 3+0.5, 3+0.5, 2, 2+1, 2+1, 2+1	17+3 1.5
Стеван Младеновић	Физичко васпитање и ФИЗ	5/1, 6/1, 6/2, 7/1, 7/2, 8/3, 7/4, 8/4 3+0.5, 3+0.5, 3+0.5, 2+1, 1, 2+1, 2, 2	17+3 1.5
Игор Димитријевић	Физичко васпитање и ФИЗ	5/4, 6/4, 7/4, 8/4 3+0.5, 3+0.5, 1, 1	8 1
Данијела Петковић	Хемија	7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4	16
Душан Живановић	Домаћинство	7/4, 8/4	2
Рада Ђорђевић	Верска настава	1/3, 2/3, 3/3, 4/3, 1/1-1/2, 2/1, 2/2, 3/1, 3/2 (...)	16
Милан Бањац	Верска настава	14, 24, 64	3
Олгица Ковачевић	ГВ	51/2, 52/3, 61/2/3, 71/2, 81/1, 8/2, 3	6

ФОНД ЧАСОВА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

Млађи разреди

	I	II	III	IV	УКУПНО
Број настав. недеља	36	36	36	36	
Број одељења у раз.	5	4	4	5	
Свега	3600	3024	3024	3780	13428

планирани фонд часова у млађим разредима

Предмет	I			II			III			IV			укупно часова
	седм.	год.	укупно	седм.	год.	укупно	седм.	год.	укупно	седм.	год.	укупно	
Српски језик	5	180	900	5	180	720	5	180	720	5	180	900	3240
Енглески језик	2	72	360	2	72	288	2	72	288	2	72	360	1296
Математика	5	180	900	5	180	720	5	180	720	5	180	900	3240
Свет око нас	2	72	360	2	72	288		0	0		0	0	648
Природа и друштво		0	0		0	0	2	72	288	2	72	360	648
Ликовна култура	1	36	180	2	72	288	2	72	288	2	72	360	1116
Музичка култура	1	36	180	1	36	144	1	36	144	1	36	180	648
Физичко васпитање	3	108	540	3	108	432	3	108	432	3	108	540	1944
Обавезни предмети	19	684	3420	20	720	2880	20	720	2880	20	720	3600	12780
Изборни предмет	1	36	180	1	36	144	1	36	144	1	36	180	648
Верска н. -Грађанско васп.	1	36	180	1	36	144	1	36	144	1	36	180	648
Изборни предмети	1	36	180	1	36	144	1	36	144	1	36	180	648

Старији разреди

	V	VI	VII	VIII	
Број настав. недеља	36	36	36	34	планирани фонд часова у старијим разредима
Број одељења у разредима	4	4	4	4	
Свега	144	144	144	136	

Предмет	V			VI			VII			VIII		
	седм.	год.	укупно	седм.	год.	укупно	седм.	год.	укупно	седм.	год.	укупно
Српски језик	5	180	720	4	144	576	4	144	576	4	136	544
Енглески језик	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	272
Ликовна култура	2	72	288	1	36	144	1	36	144	1	34	136
Музичка култура	2	72	288	1	36	144	1	36	144	1	34	136
Историја	1	36	144	2	72	288	2	72	288	2	68	272
Географија	1	36	144	2	72	288	2	72	288	2	68	272
Физика		0	0	2	72	288	2	72	288	2	68	272
Математика	4	144	576	4	144	576	4	144	576	4	136	544
Биологија	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	272
Хемија		0	0		0	0	2	72	288	2	68	272
Техничко образовање	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	272
Физичко васпитање	0	0	0	0	0	0	2	72	288	2	68	272
ФИЗ*	3,5	72+54	441	3,5	72+54	441	0	0	0	0	0	0
Информатика	1	36	144	1	36	144	0	0	0	0	0	0
Немачки језик	2	72	288	2	72	288	2	72	288	2	68	272
Верска настава-Грађанско	1	36	144	1	36	144	1	36	144	1	34	136
Изборни предмет	0	0	0	0	0	0	1	36	144	1	36	144
СНА*	1	36	144	1	36	144	0	0	0	0	0	0
Изабрани спорт	0	0	0	0	0	0	1	36	144	1	36	144

* ФИЗ: Физичко и здравствено образовање

* СНА: Слободне наставне активности

СТРУЧНИ ОРГАНИ

Наставничко веће чине сви наставници, стручни сарадници и директор школе.

Одељењско веће чине наставници који изводе наставу у једном одељењу.

Стручна већа за области предмета разматрају општа питања, а у циљу ефикасније функционисања (имајући у виду број наставника) конкретизацију задатака обављаће стручни активи.

Педагошки колегијум: Директор школе, стручни сарадници, председници стручних већа

Руководиоци одељењских већа

I	Милена Петровић
II	Слободанка Ђикић
III	Зорица Благојевић
IV	Виолета Мијаиловић
V	Марија Петковић
VI	Елизабета Брзић Димитријевић
VII	Драгана Тимотијевић
VIII	Маја Динић

Руководиоци стручних већа

Стручно веће за разредну наставу	Ивана Јевдосић
Стручно веће за језике	Јасмина Јовановић
Стручно веће наставника друштвених наука	Јован Ковачевић
Стручно веће наставника природних наука (математика, физика, хемија и биологија, ТО)	Марија Петковић
Стручно вече за физичко и здравствено васпитање	Игор Димитријевић

Одељењске старешине

Млађи разреди	Старији разреди
I-1 Јагода Милетић	V-1 Марија Петковић
I-2 Јелица Алексић	V-2 Драгана Митић
I-3 Милена Петровић	V-3 Славољуб Живадиновић
I-4 Горица Живковић	V-4 Јасмина Јовановић
II-1 Јелена Јевтић	VI-1 Данијела Аврамовић Петковић
II-2 Слободанка Ђикић	VI-2 Елизабета Брзић Димитријевић
II-3 и IV-4 Виолета Мијаиловић	VI-3 Радојка Ђорђевић
Виолета Мијаиловић Златица Митровић	VI-4 Игор Димитријевић
II-4 Весна Антић	VII-1 Драгана Миловановић
III-1 Јован Стевановић	VII-2 Слађана Петровић
III-2 Душица Иванковић-Катић	VII-3 Драгана Тимотијевић
III-3 Ивана Јевдосић	VII-4 Душанка Радовановић
III-4 Зорица Благојевић	VIII-1 Драгана Васковић
IV-1 Милан Јовановић	VIII-2 Бранислав Живковић
IV-2 Јасмина Ђурић	VIII-3 Дарко Милићевић
IV-3 Златица Митровић	VIII-4 Маја Динић
IV-5 Слађана Лукић Стевановић	

РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Распоред часова је донет 31. августа 2018. године и представља саставни део Годишњег плана рада школе, а истакнут је у наставничкој зборници и канцеларији директора школе

КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

време реализације	Садржај	задужени наст.
током године	Уређење школских просторија и дворишта	директор
октобар	- Дечја недеља	Психолог, разредне старешине
октобар	екскурзије, VII-VIII разреда	разредне старешине
27. јануар	Прослава Светог. Саве	СВ разредне наставе, СВ предметне наставе
01.04.2019.	- Прослава Дана школе	Приредба, спортске активности, вече поезије
03.06. – 14. јуна	Припремна настава за ученике VIII разреда	наставници српског језика и математике, наставници историје, географије, биологије, физике и хемије
15-24. август	Припремна настава за полагање поправних испита	предм. наставници
Фебруар, март	Школска такмичења из математике, српског језика, страних језика, природних и друштвених наука, Младих техничара и спортска такмичења	предметни наставници
према календару Министарства	Општинска и градска такмичења из математике, српског језика, страних језика, природних и друштвених наука, Младих техничара и спортска такмичења	предметни наставници
Мај	Екскурзије ученика	Одељењске старешине
август 2019	Пријем првака	Учитељи четвртог разреда

СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ НЕДЕЉЕ

На основу задужења датих у овом Годишњем програму и Школским плановима за I, II, III, IV, V, VI, VII и VIII разред као и пројектом самовредновање рада школе, сачињена је структура 40-часовне радне недеље која садржи сва задужења наставника и стручних сарадника. Структура 40-часовне радне недеље представља основ за сачињавање решења за запослене раднике и саставни је део Годишњег плана рада школе.

ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЊИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

септембар	- учествује у организацији образовно-васпитног рада - разматра распоред часова наставе - утврђује предлог програма извођења екскурзија
новембар	- разматра резултате образовно-васпитног рада у првом тромесечју - праћење рада приправника
фебруар	- одобрава употребу уџбеника - утврђује календар школских такмичења
април	- разматра резултате образовно-васпитног рада у трећем тромесечју - предлаже мере за унапређење рада и побољшање успеха ученика - сарадња са родитељима
јун	- утврђује предлог школског програма - похваљује и награђује ученике - разматра извештај о реализованим екскурзијама
август	- предлаже распоред задужења наставника и одељењских старешина - разматра и вреднује рад одељењских већа и стручних већа

СТРУЧНИ ТИМОВИ

1 Тим за вредновање и самовредновање рада школе

1. Драгана Митић, проф. географије
2. Златица Митровић, проф. разредне наставе
3. Слађана Петровић, проф. Информатике
4. Јелена Антић, проф. енглеског језика
5. Маја Динић, проф. енглеског језика
6. Катарина Радовић, с.с
7. Јасмина Станков Илић, стручни сарадник
8. Александар Јовановић, директор школе
9. Бранислав Живковић, наст.историје

2 Стручни актив за развојно планирање

1. Драгана Васковић, проф физике
2. Радојка Ђорђевић, проф. енглеског језика
3. Слађана Петровић, проф. Информатике
4. Јелица Алексић, проф. разредне наставе
5. Јасмина Станков Илић, стручни сарадник
6. Александар Јовановић, директор школе
7. Дарко Милићевић, пом.дир.

3 Стручни актив за развој школског програма

1. Слађана Лукић Стевановић
2. Јасмина Јовановић
3. Виолета Мијаиловић
4. Душица Иванковић Катић
5. Слађана Петровић

4 Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе

1. Драгана Васковић
2. Душица Иванковић Катић
3. Данијела Аврамовић Петковић
4. Милан Јовановић
5. Слађана Лукић Стевановић
6. Стручни сарадник

5 Тим за развој међупредметних компетенција

1. Милена Петровић
2. Јагода Милетић
3. Јелица Алексић
4. Горица Живковић
5. Гордана Живковић
6. Весна Марковић
7. Дарко Милићевић

6 Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

1. Катарина Радовић, стручни сарадник - психолог
2. Јован Стевановић, проф. разредне наставе
3. Милена Петровић, професор разредне наставе – Стрижа
4. Зорица Благојевић, наставник разредне наставе – Доње Видово
5. Елизабета Брзић Димитријевић, наст.предм.наставе
6. Драгана Васковић, наст. предметне наставе
7. Ана Златковић, представник помоћног особља
8. Снежана Љубишевић, педагошки асистент
9. Дарко Милићевић, помоћник директора

Особе за контакт

Матична школа: Александар Јовановић, директор
Стрижа: Виолета Мијаиловић
Доње Видово: Слађана Лукић Стевановић

7 СТИО тим

1. Јасмина Станков Илић, стручни сарадник
2. Катарина Радовић, стручни сарадник
3. Драгана Миловановић ОС 6/1
4. Снежана Љубишевић, педагошки асистент
5. Драгана Митић ОС 5/2
6. Душица Иванковић Катић ОС 3/2

8 Комисија за сарадњу са Црвеним крстом

1. Јован Стевановић, настав. разредне наставе
2. Милан Јовановић, наст. раз. наставе
3. Радојка Ђорђевић, проф.енг.ј.

9 Тим за професионалну оријентацију ученика

1. Драгана Васковић
2. Бранислав Живковић
3. Дарко Милићевић
4. Маја Динић
5. Стручни сарадник

10 Тим за планирање стручног усавршавања наставника

1. Елизабета Брзић Димитријевић, проф. енглеског језика
2. Драгана Миловановић, проф. немачког језика
3. Драгана Тимотијевић, проф. немачког језика
4. Златица Митровић, проф.раз.наставе
5. Милена Петровић
6. Данијела Аврамовић Петковић, поф. Историје

11 Тим за израду летописа школе

1. Јасмина Ђурић
2. Сузана Аранђеловић, библиотекар
3. Слађана Лукић Стевановић, проф.разредне наставе
4. Ивана Јевдосић, проф. разредне наставе
5. Виолета Мијаиловић, проф. разредне наставе
6. Јасмина Јовановић, проф. српског језика
7. Стеван Аврамовић, проф. српског језика

ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине: директор школе, помоћник директора, психолог и руководиоци стручних већа за области предмета:

За ову школску годину чланови Педагошког колегијума су:

1. **Александар Јовановић – директор школе**
2. **Дарко Милићевић – помоћник директора**
3. **Ивана Јевдосић – руководиоца стручног већа за разредну наставу**
4. **Јасмина Јовановић – руководиоца стручног већа за језике**
5. **Јован Ковачевић – руководиоца стручног већа за друштвене науке**
6. **Марија Петковић – руководиоца стручног већа за природне науке**
7. **Игор Димитријевић – руководиоца стручног већа за физичко и здравствено васпитање**

Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе.

Педагошки колегијум ће разматрати и заузимати ставове у вези са обезбеђивањем и унапређивањем квалитета образовно – васпитног рада, остваривање развојни план школе, предузимаће мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника.

месец	програмски садржај	облик	реализатор
IX	- Договор о организацији рада -Разматрање питања и идеје којима ће се бавити педагошки колегијум	- договор - договор	-чланови Педагошког колегијума
X	-Опремљеност школе наставним средствима -Услови рада школе - Самовредновање рада школе – извештај и израда акционог плана	- извештај - извештај - дискусија	- чланови стручних већа - члан Педагошког колегијума
XI	-Анализа остварених резултата у настави у току првог класификационог периода -Примена мултимедијалних часова у настави	- извештај, дискусија - извештај, дискусија	- члан Педагошког колегијума
XII	-Учешће ученика Школе на такмичењима -Стручно усавршавање наставника	- извештај, дискусија	- чланови стручних већа - члан Педагошког колегијума
I	-Остваривање Развојног плана школе	- договор анализа	-чланови Педагошког колегијума
II	-Анализа остварених резултата у настави на крају првог полугодишта -Реализација огледних и ММ часова -Здравствено васпитање ученика	- извештај, дискусија	- чланови Педагошког колегијума
III	-Професионална оријентација ученика -Самовредновање рада школе – шта смо урадили	- договор - извештај, дискусија	- чланови Педагошког колегијума
IV	-Анализа остварених резултата у настави у току трећег класификационог периода	- извештај,	- чланови Педагошког колегијума
V	-Израда школских програма -Успех и дисциплина ученика осмог разреда -Припреме за упис ученика осмог разреда у средње школе	- договор - извештај, дискусија - договор -подела задужења	- чланови стручних већа - члан Педагошког колегијума
VI	-Анализа реализације наставног Плана и Програма -Израда ГПРШ за наредну школску годину -Самовредновање рада школе – шта смо урадили -Реализација угледних и ММ часова -Извештаји о раду ПП службе, медијатекара, библиотекара, стручних већа, факултативних и ваннаставних активности, стручно усавршавање	- извештај, дискусија - договор	-чланови Педагошког колегијума

ПРОГРАМИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

План рада стручног већа за разредну наставу

Време	Активности	Носиоци активности
Септембар	Организација наставе, изборни предмети и настава физичког васпитања	<i>рук. актива</i>
	Избор дечје штампе Планирање активности у Дечјој недељи Одржавање семинара у овој школској години	<i>чланови актива</i>
	Планирање распореда огледних часова по већима	<i>чланови актива</i>
	- Организовање излета, посета позоришту, екскурзија и рекреативне наставе - Вредновање рада шко - Угледни и ММ часови - Школско развојно планирање	<i>руководиоци актива</i>
Новембар	Анализа успеха и дисциплине на крају првог тромесечја	
	Анализа активности остварених у Дечјој недељи Анализа одржаних угледних часова Прилагођеност ученика предметној настави Ученици са посебним потребама-израда минималних програмских захтева	<i>чланови актива</i>
Децембар	Одржавање семинара за учитеље	<i>руководиоци актива</i>
	Организовање приредбе за Нову годину и обележавање Дана Светог Саве	<i>чланови актива</i>
	Договор о уређењу школског простора за Нову годину и Божић	<i>чланови актива</i>
	Анализа изведених излета, посета позоришту и рекреативне наставе	<i>руководиоци већа</i>
Јануар	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првогполугодишта	<i>чланови актива</i>
	Анализа одржаних огледних часова	<i>чланови актива</i>
	Учитељи првог разреда о резултатима рада	<i>учитељи првог разреда</i>
	Такмичење из математике "Мислиша"	<i>чланови актива</i>
	Такмичење рецитатора и "Читалачка значка"	<i>чланови актива</i>
Март	Припрема ученика за пети разред (усклађивање захтева са предметним наставницима)	<i>руководиоц актива</i>
	Анализа уџбеника у текућој школској години	<i>рук. већа</i>
	Набавка уџбеника за наредну школску годину	<i>рук.актива</i>
Април	Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	<i>СС</i>
	Анализа огледних часова	<i>рук. већа</i>
	Евалуација рада у другом и трећем разреду	<i>рук. већа</i>
	Ускршње радости (активности)	<i>чланови актива</i>
Мај	Анализа огледних часова	<i>рук. већа</i>
	Анализа активности допунског, додатног рада и секција	<i>рук. већа</i>
	Анализа резултата са такмичења	<i>рук. већа</i>
Јун	Успех и дисциплина ученика на крају школске године са изборним предметима	<i>ППС</i>
	Анализа рада стручних већа и избор руководиоца	<i>рук. већа</i>
	Анализа излета и посета Вредновање рада школе-шта смо урадили ММ и огледни часови-анализа Развојно планирање-анализа	<i>чланови актива</i>

План рада стручног већа за природне науке (математика, физика, хемија, биологија, ТИО, информатика и рачунарство)

Месец	Садржај рада	Задужени наставник	облик рада
IX	Усаглашавање програма рада са одлукама Министарства	сви чланови	дискусија
	Потреба увођења допунске наставе	сви чланови	анализа
	Вредновање рада школе, ШРП,СТИО	Чланови тимова	
	Планирање термина за извођење писмених задатака и планирање мултимедијалних часова	сви чланови	дискусија
XI	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог класификационог периода	сви чланови	дискусија
	Усаглашавање критеријума оцењивања на нивоу Актива	сви чланови	дискусија
	Планирање часова у IV разреду	сви чланови	дискусија
	Тимски огледни час биологија-физичко васпитање Доње Видово	Душанка Радовановић Игор Димитријевић	огледни час
	Ток и реализација часова додатне и допунске наставе,секција	сви чланови	анализа
II	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају првог полугодишта	сви наставници	анализа
	Анализа примене Правилника о оцењивању ученика	сви чланови	анализа
	Тимски огледни час: биологија-информатика и рачунарство	Гордана Живковић Слађана Петровић	огледни час
	Припремна настава за ученике 8.разреда	наставници 8.р.	припремна настава
	Организација школских и општинских такмичења	зад.наст.	анализа
III	Тимски угледни час:физика- хемија	Д.Аврамовић Д.Васковић	
IV	Успех ученика на крају трећег тромесечја	рук. актива	анализа
	Активности обележавање Дана школе	сви чланови	
	Угледни час из математике	Д.Милићевић Марија Петковић	угледни час
	Угледни час из математике	Душан Петковић	угледни час
	Постигнути резултати на такмичењима	рук. актива	анализа
VI	Пробни завршни испит	сви наставници	анализа
	Реализација завршног испита	сви наставници	
	Анализа завршног испита	сви наставници	анализа
	Реализација васпитно-образовних задатака и успех ученика на крају школске године	сви наставници	анализа
VIII	Анализа резултата поправних и разредних испита	сви наставници	анализа
	Подела одељења и задужења за наредну школску годину	сви наставници	дискусија
	Стручно усавршавање – планирање за наредну годину	сви наставници	дискусија
	Израда годишњег плана рада	сви наставници	дискусија

План рада стручног већа за језике

Време реализације	Назив одржавања активности	Врста активности	Реализатори и учесници
Август	Усвајање годишњег плана рада Стручног већа за школску 2018/2019. годину	Дискусија	Сви чланови Стручног већа за језике
Август-септембар	Стручно усавршавање	Дискусија	Сви чланови
Септембар	Распоред писмених задатака и писмених вежби	Дискусија	Сви чланови
Септембар	Уједначавање критеријума оцењивања	Дискусија	Сви чланови
Септембар	Анализа неопходних средстава за рад	Дискусија	Сви чланови
Септембар	Корекција наставних планова	Дискусија	Сви чланови
Октобар	Додатни/допунски рад	Наставне активности	Сви чланови
У току године	Секције	Ваннаставне активности	Сви чланови
Октобар	Актуелности	Дискусија	Сви чланови
Новембар	Угледни и огледни часови	Угледни/огледни час	Сви чланови
Новембар	Како побољшати наставу	Дискусија	Сви чланови
Новембар	Анализа успеха ученика на крају првог тромесечја	Дискусија	Сви чланови
Децембар, јануар	Припрема за прославу Светог Саве	Ваннаставне активности	Сви чланови
Децембар	Фестивал дечијих сцена	Фестивал	Сви чланови
Децембар	Анализа часова допунске и додатне наставе	Дискусија	Сви чланови
Јануар	Припремна настава за ученике осмог разреда	Дискусија	Сви чланови
27.01.2019.	Свети Сава	Приредба	Сви чланови
Фебруар	Литерарни конкурси	Литерарни конкурс	Сви чланови
Фебруар	Такмичења	Такмичење	Сви чланови
Фебруар	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	Дискусија	Сви чланови
Март	Такмичења	Такмичење	Сви чланови
Март	Припрема приредбе поводом Дана школе	Ваннаставне активности	Сви чланови
Март	Припремна настава за пробни завршни испит	Наставне активности	Предметни наставници
Април	Дан школе	Приредба	Сви чланови
Април	Такмичења	Такмичење	Сви чланови
12. и 13. април 2019.	Пробни завршни испит	Дискусија	Сви чланови
Мај	Анализа такмичења	Такмичење	Сви чланови
Мај	Актуелности	Дискусија	Сви чланови
Јун	Анализа рада Стручног већа за језике у протеклој школској години	Дискусија	Сви чланови
Јун	Анализа такмичења	Такмичење	Сви чланови
Јун	Припремна настава за завршни испит	Наставне активности	Предметни наставници
17., 18. и 19. јун 2019.	Завршни испит (анализа резултата)	Дискусија	Сви чланови
У току године	Актуелности	Дискусија	Сви чланови
Јун	Избор новог председника Стручног већа	Дискусија	Сви чланови

План рада стручног већа за друштвене науке

Месец	Садржај рада	Задужени наставник	облик рада
IX - X	Организовање рада секција, допунске и додатне наставе	Ј. Коваћевић	анализа
	ММ и огледни часови	Чланови СВ	
	Вредновање рада школе	Д. Митић	
	Уједначавање критеријума оцењивања	Чланови СВ	дискусија
XI - XII	Успех ученика на крају првог класификационог периода	Чланови СВ	
	Мере за побољшавање успеха ученика	Чланови СВ	дискусија
	Припреме за такмичења	Предметни наставници	Остали облици наставних акт.
I-II	Корелација са другим активима	Чланови СВ	анализа
	- Огледни час-историја	Б. Живковић Б. Стојиљковић	настава
	Реализација програмских задатака и успех ученика на крају првог полугодишта	Чланови СВ	дискусија
III- IV	Реализација школских такмичења	Чланови СВ	Остали облици наставних акт.
	Општинска такмичења	Чланови СВ	анализа
	Успех ученика и реализација програмских садржаја на крају трећег класификационог периода	Чланови СВ	Дискусија, анализа
	Анализа резултата са такмичења	Чланови СВ	
12. - 13. април 2019.	Реализација пробног завршног испита	Чланови СВ	
IV	Анализа резултата пробног завршног испита	Чланови СВ	анализа
V-VI	Анализа рада актива у протеклој години и избор руководиоца	Чланови СВ	дискусија
	Реализација програмских задатака и успех ученика на крају другог полугодишта	Чланови СВ	дискусија
	Планирање и реализација припремне наставе за ученике 8. разреда за завшни испит	Чланови СВ	
17,18 и 19. јун 2019.	Учешће у реализацији завршног испита и анализа резултата	Чланови СВ	
VIII	-Доношење плана рада за наредну школску годину	Чланови СВ	дискусија
	Резултати са поправних испита	Чланови СВ	анализа

План рада стручног већа за физичко и здравствено васпитање за школску 2018/19.г.

Време	Активности	Реализатори
Септембар	- Конституисање стручног већа по препоруци Министарства просвете, науке и технолошког развоја - Упознавање наставника са новим наставним предметом	Наставници физичког и здравственог васпитања
Новембар	Праћење ученика кроз нов наставни предмет	
Фебруар	Анализа одржаних часова физичког и здравственог васпитања	
Март	Сарадња са стручним већем за природне науке кроз наставни предмет чувари природе	
Мај	Анализа одржаних часова физичког и здравственог васпитања	

Август	<ul style="list-style-type: none"> - Израда и усвајање извештаја о раду СВ за физичко и здравствено васпитање - Корисна искуства за наставу у шестом разреду - Израда и усвајање плана рада СВ за физичко и здравствено васпитање за наредну школску годину 	
--------	--	--

Тим за професионалну оријентацију

време	назив активности	врста активности	чланови Тима
VIII, IX	Усвајање плана и програма ПО и плана рада Тима	састанак	стручни сарадници, Тим
X	Презентација о важности ПО ученицима на ОЗ	презентација	чланови Тима, БП
IX	Формирање школског Вршњачког тима и обука за рад на пољу ПО. Координација радом ВТ	састанак	стручни сарадници
током шк.год.	Учешће представника Тима на састанцима Тима за ПО на локалу-ако постоји	састанак	чланови Тима, управа школе
XI, II, III	Повезивање са локалном заједницом – планирање активности у вези са реалним сусретима	посета	чланови Тима, управа школе
II	Сарадња са Националном службом за запошљавање	сарадња	Одељ. старешине, стручни сарадници
током шк.год.	Реализација одабраних радионица из Програма	радионица	Одељ. старешине, стручни сарадници
III	Припрема и реализација информативних разговора на часовима ОЗ о могућностима наставка школовања после завршене ОШ	Информативни разговор	Одељ. старешине, стручни сарадници, родитељи
током шк.год.	-Подршка ученицима који се образују према индивидуализацији у настави -Рад на проф.опредељивању ученика који имају сметње у развоју	подршка	чланови Тима
током шк.год.	Организација реалних сусрета: родитељи-експерти Припрема, реализација, анализа и дискусија, извештај	сусрет	чланови Тима
IV V	-Организација реалних сусрета: посета средњих школа нашој школи и презентација у св.сали -Припрема, реализација, анализа и дискусија, извештај	презентација	чланови Тима, ученици, наставници
према календару услуга средњих школа	Организација посете Сајму образовања у Ђуприји Припрема, реализација, анализа и дискусија, извештај	посета	чланови Тима, предм. наставници
према календару услуга средњих школа	Организација посета средњим школама у оквиру Дана отворених врата. Припрема, реализација, анализа и дискусија, извештај	посета	Одељ. старешине, стручни сарадници
XI	Саветовање–израда предлога за усмеравања ученика у средње школе	саветовање	Одељ.старешине родитељи
V	Реализација родитељског састанка на тему „Завршни испит и процедуре приликом уписа у средњу школу“	родитељски	психолог, ВТ, родитељи
током шк.год.	Информисање свих заинтересованих у вези са ПО путем школског сајта, ФБ странице, паноа за ПО	јавни наступ	чланови Тима

План рада Тима за вредновање и самовредновање за школску 2018/2019. годину

Кључна област: Руковођење и управљање школом

Време реализације	Назив и место одржавања активности	Врста активности	Реализатори и учесници
током школске године	Праћење индивидуализације	праћење, анализа и бележење података	чланови Тима наставници и ученици
током школске године	Праћење законске регулативе и подзаконских аката	праћење, анализа и бележење података	чланови Тима наставници и ученици
током школске године	Анализа угледних/огледних/редовних/ мултимедијалних/јавних часова, тематских дана	праћење, анализа и бележење података	чланови Тима наставници и ученици
август 2019. год.	Евалуација рада; Утврђивање степена оствареност планираних активности	дискусија, анализа	чланови Тима

Тим за школско развојно планирање

Време	Активности
септембар	- Нови наставни предмети за I и V разред; - Статус предмета; - Прављење наставног плана
октобар	- Праћење реализације наставног плана
новембар	- Праћење реализације наставног плана; - Резултати на крају I класификационог периода; - Мере за побољшање успеха
Децембар	- Праћење реализације наставног плана
јануар	- Праћење реализације наставног плана; - Пресек стања реализације наставног плана на крају 1. полугодишта
Фебруар	- Праћење реализације наставног плана
Март	- Праћење реализације наставног плана;
април	- Праћење реализације наставног плана; - Резултати на крају II класификационог периода; - Пробни завршни испит: организација и реализација
мај	- Праћење реализације наставног плана; - Мере за побољшање успеха
јун	- Праћење реализације наставног плана; - Резултати на крају 2. полугодишта; - Пресек стања реализације наставног плана на крају 2. полугодишта; - Завршни испит: организација и реализација
август	- Резултати на крају школске године; - Извештај рада тима за школску 2018/2019. годину; - План рада за наредну 2019/2020. годину

СТИО тим

Временски оквир	активности	актери
септембар	-Конституисање тима за школску годину - план рада за школску годину, - подела задужења	Тим СТИО
октобар	Предлози стручних већа за индивидуализацију; Анализа стања ученика који раде по решењу ИРК	Тим СТИО
децембар	Сагледавање ефеката индивидуализације, Остварен успех ученика	Тим СТИО
фебруар	Резултати индивидуализације кроз анализу успеха на крају првог полугодишта школске 2018/2019.год. Адаптација ученика на нови колектив или нов начин рада;	Тим СТИО
април	Праћење ефеката и усвојених исхода за ученике који раде по прилагођеном програму или стандардима. Успех на крају тромесечја	Тим СТИО
мај	Општи успех ученика који раде прилагођеним програмом и методама	Тим СТИО, ОС
јун	Додатном подршком ученицима постигли смо....	Тим СТИО

Тима за развијање међупредметних компетенција

Време реализације	Реализатори и учесници	Врста активности
Септембар 2018.	Чланови тима: 1. Јагода Милетић 2. Јелица Алексић 3. Горица Живковић 4. Гордана Живковић 5. Весна Марковић 6. Дарко Милићевић 7. Милена Петровић	<ul style="list-style-type: none"> Одабир чланова тима; Избор координатора; Избор записничара; Израда плана тима за развој међупредметних компетенција.
Октобар 2018.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> Подела међупредметних компетенција свим наставницима и учитељима; Упутства шта се од њих очекује током школске 2018/2019. године
Новембар 2018.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> Праћење рада тима; Праћење рада и наставника и учитеља;
Децембар 2018.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> Праћење рада тима; Праћење рада и наставника и учитеља;
Јануар 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> Писање извештаја о раду тима за развијање међупредметних компетенција; Пресек рада наставника и учитеља; Додатна упутства за рад и праћење међупредметних компетенција;
Фебруар 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> Праћење рада тима; Праћење рада и наставника и учитеља;
Март 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> Праћење рада тима; Праћење рада и наставника и учитеља;

Април 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> • Праћење рада тима; • Праћење рада и наставника и учитеља;
Мај 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> • Праћење рада тима; • Праћење рада и наставника и учитеља;
Јун 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> • Праћење рада тима; • Праћење рада и наставника и учитеља; • Анализа рада тима; • Анализа рада наставника и учитеља; • Писање извештаја о раду тима.
Јул 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> • Извештај о раду тима за развијање међупредметних компетенција; • Анализа.
Август 2019.	Чланови тима	<ul style="list-style-type: none"> • Извештај о раду тима за развијање међупредметних компетенција; • Анализа.

Продужени боравак

Задаци	Активности	Реализатори	Време
1. Иноватинни модели наставног рада	Самостални рад Слободне активности	Актив наставника продуженог боравка	током школске године
2. Тематски приступ	Самостални рад Слободне активности	Актив наставника продуженог боравка	током школске године
3. Оснаживање индивидуалности и самосталног рада	Самостални рад Слободне активности Слободно време	Актив наставника продуженог боравка	током школске године
4. Социјализација и адаптација	Самостални рад Слободне активности Слободно време	Актив наставника продуженог боравка	током школске године
5. Професионално усавршавање наставника	Семинари, трибине, Стручни скупови Огледни часови	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	током школске године
6. Естетско уређење учионице	Израда паноа, календара наставних средстава	Актив наставника продуженог боравка	током школске године
7. Набавка савремених наставних средстава, помагаала и учила	Евидентирање, анкетање	ОШ „Радоје Домановић“ Параћин	током школске године

ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

Планови рада одељењских већа I - IV разреда

Садржај рада	Време реализације			
	I	II	III	IV
Планирање наставних и ваннаставних активности	IX	IX	IX	IX
Снабдевеност ученика уџбеницима и прибором	IX	IX	IX	IX
Организовање родитељских састанака	IX	IX	IX	IX
Утврђивање распореда часова и организовање допунске наставе	IX	IX	IX	IX
Планирање активности у Дечјој недељи	X	X	X	X
Организовање излета посета и рекреативне наставе	IX	IX	IX	IX
Вредновање рада школе				
Распоред писмених задатака				IX
Критеријуми за избор ученика за додатну наставу				IX
Настава математике у IV разреду - корелација са предметним наставницима				IX
Степен прилагођености ученика првог разреда на школу, школске обавезе и њихово напредовање у протеклом периоду	X			
Успех и дисциплина ученика и реализација програмских задатака ученика на крају I тромесечја	XI	XI	XI	XI
Одржавање родитељских састанака	XI	XI	XI	XI
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта	XII	XII	XII	XII
Припреме за прославу Светог Саве	I	I	I	I
Стручно усавршавање наставника-зимски семинари	I		I	
Заштита здравља ученика - лична хигијена	II		II	II
Задаци већа на побољшању успеха који проистичу из закључака Наставничког већа	II	II	II	II
Сарадња са родитељима	II	II	II	II
Професионална оријентација у редовној настави				II
Реализација програмских задатака и успех ученика на крају трећег класификационог периода	IV	IV	IV	IV
Остварени резултати у допунској настави	IV	IV	IV	IV
Извођењеизлета	IV	IV	IV	IV
Припреме за прославу Дана школе	III	III	III	III
Сарадња са већем петог разреда				IV
Припрема приредбе за пријем првака				IV
Анализа реализације програмских задатака и успех ученика на крају другог полугодишта	VI	VI	VI	VI
Анализа реализације плана излета и посета	VI	VI	VI	VI
Доношење одлуке о избору уџбеника за наредну школску годину	VI	VI	VI	VI
Анализа рада већа током протекле године Планирање рада за наредну годину и избор руководиоца већа	VI	VI	VI	VI
Вредновање рада школе-шта смо урадили и шта даље планирамо	VI	VI	VI	VI

Планови рада одељењских већа V-VIII разреда

Садржај рада	Време реализације			
	V	VI	VII	VIII
Снабдевеност ученика уџбеницима, приручницима и прибором	IX	IX	IX	IX
Сарадња разредних старешина са учитељима	IX			
Упознавање разредног већа са ученицима који имају тешкоће у праћењу наставе	IX			
Усклађивање рада наставника и корелација предмета		IX	IX	IX
Усвајање распореда писмених задатака	IX	IX	IX	IX
Рад на професионалној оријентацији ученика		IX	IX	IX
Вредновање рада школе				
Психичке и физичке промене код деце у пубертету			IX	IX
Припреме за организовање екскурзије	IX	IX	IX	IX
Анализа реализације програмских задатака и успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја	XI	XI	XI	XI
Мере за побољшање успеха	XI	XI	XI	XI
Напредовање ученика који заостају у психофизичком развоју	XI	XI	XI	XI
Обухваћеност ученика друштвеним и слободним активностима	XI	XI	XI	XI
Анализа реализације програмских задатака и утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта	XII	XII	XII	XII
Мере за побољшање успеха	XII	XII	XII	XII
Анализа реализације програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја	IV	IV	IV	IV
Мере и задаци којима се може утицати на побољшање успеха ученика	IV	IV	IV	IV
Припреме за прославу Дана школе	IV	IV	IV	IV
Анализа реализације програмских задатака, утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта	VI	VI	VI	VI
Предлози за похвале и казне, избор ученика генерације 8 р.	VI	VI	VI	VI
Анализа рада већа у протеклој школској години Планирање рада одељенског већа за наредну годину и избор руководиоца	VI	VI	VI	VI
Анализа резултата поправних испита	VIII	VIII	VIII	VIII
Утврђивање успеха ученика после поправних испита	VIII	VIII	VIII	VIII

ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА НА ЧАСОВИМА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Планови рада одељењских старешина у млађим разредима

САДРЖАЈ	разред / време реализације			
	I	II	III	IV
Безбедно кретање у саобраћају- предавање саобраћајне службе МУП-а	IX	IX	IX	IX
Друг и ја у школској клупи, одељењу-међусобне разлике	IX	IX	IX	IX
Како је некад било у школи (родитељ или дека, бака)	IX	IX	IX	IX
Добро дошли у школу, упознавање са школским просторијама и њиховим наменама	IX			
Како се доносе правила?	X	X	X	X
Обележавање светског дана детета 01.10.	X	X	X	X
Хигијена учионице – уређење, очување заједничке имовине	X	X		
Формулисање одељенских правила	X	X	X	X
Правилно вредновање понашања-писана и неписана правила			X	X
Упознајмо наш град	XI	XI	XI	XI
Учешће ученика у школским и одељенским прославама	XI			

Шта је лепо, а шта није (улепшати своју собу, стан, школу)		XI		
Ко воли тај сме то и да покаже, јер љубав је важна			XI	XI
Зашто је спорт важан за здравље	XI	XI	XI	XI
Лепо понашање - у школи, у продавници, у аутобусу на улици...	XI	XI		
Шта је добар друг и како то постати ?	XII	XII	XII	XII
По коме се зове наша школа	XII			
Велики људи, деца жељна знања		XII	XII	
Шта је солидарност			XII	XII
Обележавање децембарских празника				XII
Лепоту света и живота откривамо у књигама-уознајмо библиотеку	XII			
Шта ћу читати на распусту	XII			
Учествујемо у прослави Светог Саве		XII		
Колико смо научили у првом полугодишту		XII	XII	
Поштуј правила игре - дружење које намеће одређене друштвено социјалне норме			I	XII
Шта све угрожава човекову животну средину				I
Наши проблеми и успех у првом полугодишту	I	I	I	I
Једна уметност-разговор	I	I	II	II
Избор дечјих радова за пано или зидне новине	II	II	II	II
Брига о здрављу – игра, значај одмарања	II	II	II	II
Зашто се тучемо и називамо погрдним именима, цртани филм	II	II	II	II
Дечја штампа-слободан избор песме или приче	II	II	III	III
Како и где да сазнам оно што ме интересује	III	III		
Како да помогнемо другу који слабије учи	III	III	III	
Зашто некад неко краде, зашто лаже (да ли се то може свакоме десити и како да то не радимо)			III	
Како корисно употребити слободно време		III		III
Шта је добро, а шта зло? Шта је крађа, а шта лаж?	III		III	III
Моја породица , љубав у породици, дељење обавеза	III	III	IV	III
Светски дан здравља 07.04.	IV	IV	IV	IV
Зашто се такмичимо	IV	IV	IV	
Допунска настава – развијање исправног односа према њој				IV
Биљке нам улепшавају живот-нега биљака у учионици и код куће	V			
Колико и како гледамо емисије на телевизији			V	
Дечји ликови у књигама, лично ли на њих				V
Сусрет са људима неких необичних занимања				V
Моја највећа жеља-шта желим да ми се оствари овог лета	V	V		
Они који раде у школи, а нису наставници	V	V		
Другарство је свуда око нас (пано),или радионица		V	V	V
-Обележавање дана заштите животне средине	VI	VI	VI	VI
Негујемо другарство и солидарност-помоћ другу			V	VI
Оспособити ученике да уоче различитости међу половима	VI	VI	VI	

Планови рада одељењских старешина и у старијим разредима

Садржај	разред / време реализације			
	V	VI	VII	VIII
Сарадња породице и школе, значај позитивног функционисања троугла ученик-наставник-родитељ	IX	IX	IX	IX
Како се доноси правила?				
Формулисање одељењских правила	IX	IX	IX	IX
Права и обавезе наставника, права и обавезе ученика	X	X	X	X
Како да организујем свој дан	X	X	X	X
Да ликовно и литерарно представимо наш живот у насељу	X	X	X	X
Допунска настава, развијање исправног односа према њој	XI	XI		
Свако има свој тајни свет	XI	XI	XI	XI
Како настаје сукоб?				
Разговор о културним манифестацијама у нашем граду			XI	XI
Основне карактеристике маладих и њихово психо-социјално сазревање				XI
Формирање ставова о здравој исхрани	XI	XI	XI	
Светски дан борбе против сиде 01.12	XII	XII	XII	XII
Дан права човека 10.12.	XII	XII	XII	XII
Проблеми који су настају у међуљудским односима-радионице	XII	XII	XII	XII
Како и колико смо одговорни за своје поступке и како реагујемо на насиље ?	XII	XII	XII	XII
Проблеми у I полугодишту	I	I	I	I
Како бити здрав и прав ?	I	I	I	I
Упознавање са психо-физичким карактеристикама девојчица и дечака овог узраста (спољни сарадник)	II	II	II	II
Свети Сава-просветитељ	II	II	II	II
Стицање знања у следећем опсегу активности: безбедност у саобраћају, хитне интервенције, безбедно понашање	II	II		
Да ли се лаж и крађа може оправдати? Зашто се обичне не оправдавају ?	II	II	II	II
Како проводимо слободно време ?			II	II
Оспособљавање ученика да разумеју потребе и осећања других, воде рачуна о њима, прихватају и поштују различите традиције- радионице	III	III	III	III
Чиниоци који угрожавају животну средину и улога човека у њеној заштити и унапређењу (неговање и сађење зеленила)	III	III	III	III
Како смо прихватили допунску наставу - значај; ефекти	III	III	III	III
Оспособљавање ученика да правилно препознају своја осећања-радионице	IV	IV	IV	IV
Култура понашања (култура разговора)	IV	IV	IV	IV
Светски дан здравља 07.04.	IV	IV	IV	IV
„Велики људи-деца жељна знања“ (личност по избору ученика или разредног старешине)	IV	IV	IV	
Куда после основне школе				IV
Светски дан без дувана 31.05.	V	V	V	V
Оспособити ученике да стекну позитивне ставове и позитивно вреднују супротни пол	V	V	V	V
Шта ко ради (гост родитељ било ког занимања)	V	V	V	V
Где то наши родитељи раде? (родитељ необичног занимања прича о свом послу)	V	V	V	V
Обележавање дана заштите животне средине 05.06.	VI	VI	VI	VI
Наши проблеми и успех на крају године	VI	VI	VI	VI

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

У раду ученичког парламента у школској 2018/2019.год. ће учествовати следећи ученици:

- Јања Милетић 7/1
- Матеја Вулетић 7/1
- Вања Динић 7/2
- Петар Видић 7/2
- Алекса Ивановић 7/3
- Марта Јовановић 7/3
- Лара Златковић 7/4
- Бојана Михајловић 7/4
- Теодора Савић 8/1
- Милица Беговић 8/1
- Никола Козић 8/2
- Миша Адамовић 8/2
- Лена Нешић 8/3
- Исидора Милорадовић 8/3
- Филип Лукић 8/4
- Лука Живановић 8/4

Ученици који ће присуствовати седницама Школског одбора – Јања Милетић и Петар Видић.

време	назив активности	врста активности	чланови Тима
септембар	Бирање представника за УП по одељењима	састанак	Одељенске старешине, ученици
октобар	Конституисање УП и руководства и упознавање са Пословником о раду	састанак	Чланови УП. Стручни сарадник, координатор
новембар	Упознавање са правилима дежурства и редовним похађањем наставе, правилима понашања и правима ученика и наставника	састанак	Чланови УП. координатор
децембар	Договор поводом новогодишње журке. Формирање огласне табле УП	састанак	Чланови УП. координатор
јануар	Анализа рада УП, укључивање у припрему обележавања Дана школе	састанак	Чланови УП. координатор
фебруар	Рад УП са ученицима од 5. До 8. Разреда у вези са обавезама и одговорностима. Спортска такмичења	састанак	Чланови УП. Координатор, ученици
март	Укључивање у организацију такмичења	састанак	Чланови УП. координатор
април	Предлози за организацију прославу матуре ученика 8.разреда	састанак	Чланови УП. координатор
мај	Организовање и присуствовање презентацијама средњих школа	Посета, презентација	Чланови УП. координатор
јун	Анализа рада УП, награде и похвале најбољим одељењима и појединцима	састанак	Чланови УП. координатор

ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Септембар	Упознавање са резултатима рада школе у протеклој години Давање сагласности на програм екскурзија Сарадња са школом на уређењу школских просторија и школског дворишта Учешће родитеља у акцијама школе
Новембар	Успех ученика на крају првог класификационог периода Успостављање сарадње са другим школама и институцијама
Март	Припреме за озелењавање школског дворишта и уређење школе Извештај о успеху ученика на крају 1. полугодишта Вредновање рада школе
Април	- Прослава Дана школе Учешће у реализацији програма професионалне оријентације ученика сарадња са локалном средином
Јун	Извештај о реализацији ГПРШ Извештај са реализованих: излета, екскурзија Успех ученика на такмичењима Предлог родитеља за Програм рада Савета родитеља за следећу школску годину Реализација учешћа родитеља у опремање школе и школског дворишта-извештај

ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Садржај рада	време	изврши лац
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА		
1. Учешће и изради годишњег плана рада школе 2. Учешће и изради школских програма за период од четири године 3. Учешће и изради програма развојног планирања и и праћење усклађености са ГПРШ 4. Одређивање и праћење кључних тачака самовредновања Акциони план	VIII-IX	психолог
5. Израда Годишњег плана рада психолога	VIII-IX	психолог
7. Планирање задатака на унапређивању васпитног рада школе, посебно васпитног рада у програму рада одељенских старешина млађих и старијих разреда	VIII-IX	психолог
8. Планирање активности на плану професионалног информисања	VIII-IX	психолог
9. Израда програма здравственог васпитања ученика с посебним освртом на ментално здравље ученика	VIII-IX	психолог
10. Планирање сарадње са родитељима	VIII-IX	психолог
II ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА		
1. Континуирани увид у годишњег и месечне планове рада наставника	током године	психолог и пр. наст.
2. Сарадња у изради тестова знања ради праћења напредовања ученика	током године	психолог, пр. наст.
3. Праћење реализације ученика при преласку са разредне на предметну наставу - реаговање на евентуални пад у нивоу знања и проблеме у адаптацији	током године	психолог, пр. наст.
4. Праћење примене савремене организације, облика и метода рада и њихових ефеката	током године	психолог пр. наст
III САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА		
1. Увођење нових метода рада у циљу адекватне презентације градива и његове боље усвојености	током године	психолог
2. Утврђивање педагошких чинилаца неуспеха ученика у појединим предметима	током године	психолог

3.Сарадња у припреми у организовању огледних часова	током године	психолог
5. Сарадња са одељенским старешинама у организацији и реализацији рада одељењске заједнице у области професионалне оријентације, здравственог васпитања и групне динамике	током године	психолог
IV РАД СА УЧЕНИЦИМА		
1 Упис ученика у 1 разред	IV-V	психолог
2.Праћење и напредовање ученика,евидентирање ученика који имају потешкоће у праћењу наставе и рад са њима	током године	психолог
4.Даровити ученици-сарадња са наставницима у организацији рада са ученицима	током године	психолог
5.Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима код којих су евидентирани сметње у:	током године	психолог
а/адаптацији на школску средину и објекте		
б/у емоционалном сазревању		
в/нивоу фрустрационе толеранције		
6.Саветодавни рад у области породичне динамике	током године	психолог
V РАД И САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА		
1.Контакти и упознавање родитеља са проблемима њихове деце	током године	психолог
2.Групни рад са родитељима ученика који имају сличне развојне проблеме /емотивне природе или проблеме везане за учење/	током године	психолог
3.Психолошко образовање родитеља ради бољег разумевања проблема њихове деце	током године	психолог
4. Укључивање родитеља у рад Вршњачког тима	током године	психолог
VI ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА		
1.Сарадња са предметним наставницима у реализацији професионалног информисања кроз редовну наставу	током године	психолог
2.Учешће у организовању свих облика професионалног информисања /посете, изложбе, дискусија/	током године	психолог пр.настав
3.Упознавање са професионалним опредељењима ученика 8.разреда-интензивнији саветодавни рад са њима	током године	психолог
VII КОРЕКТИВНО ПЕДАГОШКИ РАД		
1.Евидентирање ученика којима је потребан корективно педагошки рад, упознавање са околностима у којима дете живи и саветодавни рад са родитељима	током године	психолог
2.Сарадња у утврђивању нивоа захтева за такве ученике у појединим наставним предметима	током године	психолог
3.Сарадња са различитим институцијама због ученика чија природа проблема превазилази оквире школског бављења њиме	током године	психолог
VIII АНАЛИТИЧКО ИСТРАЖИВАЧКИ РАД		
1.Израда извештаја за потребе стручних органа, Савета родитеља	током године	психолог
IX УЧЕШЋЕ У РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА		

1.Сарадња са разредним већима, стручним активима, Активом учитеља на унапређивању васпитно-образовног рада	током године	психолог
3.Информисање стручних органа о резултатима и предлагање мера	током године	психолог
X СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
1.Стручно усавршавање наставника (полагање испита за лиценцу)	током године	психолог
2.Индивидуално стручно усавршавање-семинари,предавања	током године	психолог
XI САРАДЊА СА СПОЉНОМ СРЕДИНОМ		
1.Сарадња са институцијама које помажу у реализацији програмских захтева и разрешењу тешкоћа -Дом здравља, Центар за социјални рад ,Предшколска установа БАМБИ,МУП	током године	психолог
XII ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ О РАДУ		
1. Израда оријентационих месечних планова педагошко психолошке службе	током године	психолог
2.Вођење документације о свом раду, ученички досијеји, извештаји, табеле	током године	психолог

Библиотека - медијатека

ОПШТИ ПОСЛОВИ ТОКОМ ЦЕЛЕ ГОДИНЕ	
<ul style="list-style-type: none"> Развијање културе читања код ученика; оспособљавање ученика за самостално коришћење и проналажење потребне књижне и некњижне грађе Учествовање у остваривању програма образовно-васпитног рада школе Набављање библиотечко-медијатечке грађе и њихова физичка обрада,инвентарисање,класификација,сигнирање и каталогизација Вођење прописане евиденције и документације о раду школске библиотеке-медијатеке Организовање читалачких часова у сарадњи са учитељима и предметним наставницима Фотокопирање и припрема материјала за директора, секретара, психолога и уопштено за потребе школе Рад на издавању књига и стручне литературе ученицима и наставницима Проналажење разног материјала путем интернета и припрема материјала за потребе учитеља и наставника Требовање и набавка канцеларијског материјала и наставних средстава Систематско информисање корисника о новим књигама, листовима и часописима и медијатечкој грађи. Помоћ учитељима и наставницима при реализацији часова у библиотеци, нарочито при коришћењу пројектора 	
ПЛАН РАДА ПО МЕСЕЦИМА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ	
СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> Подела уџбеника ученицима који су набавили уџбенике преко школе Подела уџбеника ученицима који су остварили право на бесплатне уџбенике, а у оквиру пројекта под покровитељством Министарства просвете и технолошког развоја) Уређење хола школе и израда паноа на тему „Јесен“ Увођење у евиденцију библиотеке ученика првог разреда Учествовање у припремама за <i>Мини –тини фест</i> и дежурство на овој манифестацији
	<ul style="list-style-type: none"> Учешће у свим припремама и активностима везаним за <i>Дечију недељу</i> (од 2. до 6. октобра) , што подразумева израду паноа и припрему штампаног материјала за наставнике разредне наставе

ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> Уређење хола школе на тему „Јесен“ Сарадња са наставницима разредне наставе на припреми учешћа на <i>Фестивалу дечијих сцена</i> који се одржава у новембру Сарадња са учитељима и припрема материјала везаног за живот и рад Вука Караџића, а у сусрет обележавања годишњице његовог рођења
НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> Обележавање годишњице рођења Вука Караџића (8. новембар) Присуство на пробама са ученицима везаних за наступ на <i>Фестивалу дечијих сцена</i> Наступ на <i>Фестивалу дечијих сцена</i>
ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> Уређење хола на тему „Зима, Нова година, Божић“ Сарадња са учитељима и помагање у припремама материјала за часова ликовне културе на тему „<i>Стигла нам је зима</i>“ , „<i>У сусрет Новој години и Божићу</i>“ Организовање посете Градској библиотеци
ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> Уређење хола школе на тему „<i>Свети Сава-школска слава</i>“ Набавка тестова за ученике осмог разреда везаних за полагање класификационог испита у јуну ове године
ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> Уређење хола школе на тему „<i>Дан државности</i>“ Почетак припрема материјала за уређење хола на тему „<i>Осми март-Дан жена</i>“ Учествовање у припремама и организацији школских такмичења Организовање литерарног часа поводом обележавања Међународног дана матерњег језика, 21. фебруара
МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> Уређење хола на тему „<i>Осми март-Дан жена</i>“ Целомесечне припреме за прославу Дана школе и учествовање у свим активностима везаним за овај дан Уређење хола на тему „<i>1. април-Дан школе и шале</i>“ Уређење хола на тему „<i>Стигло нам је пролеће</i>“ Учествовање у припремама и организацији општинских такмичења из српског језика и техничког и информатичког образовања Подела и прикупљање анкетних листића везаних за избор уџбеника за наредну школску годину Обавештавање ученика и родитеља о условима који се морају испунити за добијање бесплатних уџбеника од Министарства просвете и технолошког развоја Прикупљање документације и потписивање сагласности родитеља оних ученика, који остварују услове за добијање бесплатних уџбеника
АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> Учествовање у свим активностима везаним за прославу Дана школе, 1. априла, уређење хола Даље прикупљање документације везане за остваривање права на бесплатне уџбенике Уређење хола на тему „<i>Дан планете земље</i>“ (22. април)
МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> Уређење хола на тему „<i>Стигао је мај</i>“ Избор нових уџбеника за други и шести разред, у сарадњи са учитељима и предметним наставницима
ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> Евиденција о броју издатих књига члановима библиотеке Потраживање књига од ученика који нису вратили исте школској библиотеци Потраживање бесплатних половних уџбеника од ученика ромске националности, њихово сортирање и припремање за поделу у августу Учествовање у припремама класификационог испита и учествовање у организацији истог
ЈУЛ	<ul style="list-style-type: none"> Завршна провера усклађености плана и остваривања циљева за школску 2018/2019. годину, што подразумева проверу повраћаја књига школској библиотеци и провера документације везане за пројекат бесплатних уџбеника
АВГУСТ	<ul style="list-style-type: none"> Пријем и сортирање уџбеника за наредну школску годину Пријем, сортирање и подела бесплатних уџбеника, компакт дискова и материјала за учитеље и наставнике Пријем и сортирање бесплатних уџбеника

ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Септембар	Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за школску 2017/2018.годину Разматрање и усвајање Извештаја о раду вршиоца дужности директора школе Разматрање и усвајање Извештаја о раду помоћника директора школе Усвајање Годишњег плана рада школе за шк. 2018/19.год Доношење одлуке о подношењу захтева за верификацију установе Формирање комисије за рангирање
Новембар	Припреме за прославу Светог Саве Пријем радника по конкурс
Децембар	Доношење финансијског плана прихода и расхода за 2019. Доношење Плана и програма рада за 2019.год
Јануар	Усвајање Извештаја о раду за 2018.год. Усвајање пописа имовине за 2018.
Фебруар / март	Усвајање Завршног рачуна за 2018. годину
Јун	Разматрање материјалне опремљености школе и услова рада Вредновање рада школе Разматрање кадровских потреба за наредну школску годину Текућа питања

ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА

Септембар	Учествовање у изради Годишњег плана рада школе за школску 2018/19.годину
	Сачињавање извештаја о раду школе за школску 2017/18.годину, <u>Поднети га Школском одбору ради усвајања</u>
	Сачињавање извештаја о свом раду <u>Поднети га Школском одбору ради усвајања</u>
	У сарадњи са финансијском службом школе припремити све елементе потребне за сачињавање Доситеј-а за Министарство
	Организовање излета, екскурзија
	Припремање и вођење седнице Наставничког већа
	Припремање првих родитељских састанака
	Инструктивно педагошки рад Сарадња са Министарством просвете
Октобар	Инструктивни рад са приправницима и новим наставницима
	Обавити разговоре са ученицима и родитељима
	Праћење рада стручних актива и стручних сарадника
	Сусрети са ученицима – представницима ОЗ VI до VIII разреда
	Сарадња са Школским одбором Припремити и одржати седницу Наставничког већа
Новембар	Сачинити извештај о стању школског простора и система за грејање
	Одржати састанак са помоћно-техничким особљем
	Извештај Школском одбору о почетку школске године, стручном заступљеношћу наставе
	Инструктивно педагошки рад Са педагошко психолошком службом извршити увид у реализацију Плана и програма
Децембар	Са финансијском службом извршити припреме за инвентарисање и израду завршног рачуна
	Припремити и одржати седницу Наставничког већа
	Сусрети са ученицима – представницима ОЗ VI до VIII разреда
	Инструктивно педагошки рад
	Припремити извештаје о раду школе у првом полугодишту

Програм рада помоћника директора

Септембар 2017.

- Учествовање у изради ГПРШ
- израда распореда часова старијих разреда за матичну школу и издвојено одељење у Доњем Видову,
- израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- учествовање у активностима поводом обележавања Дана општине (организација, фотографисање, објављивање на школском сајту),
- посета издвојеном одељењу у Доњем Видову (Игре без граница, анализа интернет инфраструктуре и налагање мера за побољшање квалитета сигнала у школи и информатичком кабинету),
- посета издвојеном одељењу у Стрижи (Игре без граница),
- израда табела за ваннаставне активности и сусрете са родитељима,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- координација иницијалног тестирања из српског језика ученика 5. и 7. разреда (13.9.),
- састанак са саветником за метријално финансијске послове ШУ Крагујевац Срђаном Светозаревић у школи Момчило Поповић Озрен (19.9.),
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација иницијалног тестирања из математике ученика 5. и 7. разреда (20.9.),
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- присуствовање седници Школског одбора,
- присуствовање седници Наставничког већа,
- праћење и објављивање песничке вечери (20.9.),
- праћење и објављивање Дечијег карневала (23.9.),
- присуство свечаној седници СО Параћин поводом Дана општине (27.9.),
- састанак са радницима Зеленила поводом сувих грана у двориштима 1 и 2 (28.9.),
- аплицирање за пројекат „Здраво растимо“,
- аплицирање аустралијској амбасади за опремање учионица завесама и за опремање просторије продуженог боравка,
- аплицирање и слање документације за пројекат „Спорт у школе“,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила.

Октобар 2017.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- присуствовање седници Педагошког колегијума 5.10.,
- координација екскурзије поводом ФДС 2017 (6.10.),
- присуство Савету родитеља 6.10.,
- посета издвојеном одељењу у Доњем Видову (анализа интернет инфраструктуре),
- посета издвојеном одељењу у Стрижи (анализа интернет инфраструктуре),
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- састанак са Срђаном Светозаревић у ШУ Јагодина 13.10.,
- ажурирање спискова ученика који су уплатили осигурање,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- присуствовање седници Школског одбора,
- учешће у хуманитарној акцији на вашару 19.10.,
- почетак акције уклањања електронског отпада и рециклаже истог,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила.

Новембар 2017.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- ажурирање спискова ученика који су уплатили Црвени крст,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- завршетак акције уклањања електронског отпада и рециклаже истог,
- одлазак у Стрижу и Доње Видово поводом сакупљања електронског отпада 23.11.,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- мејлови и писма амбасадама за завесе: УСА, Кина, Бразил, Велика Британија, Канада, Индија
- снимање ТВ Прва за емисију Експлозив 6.11.,
- сусрет са тржишним инспектором Радићем 13.11.,
- вођење седнице Одељенског већа 14.11. и присуство Наставничком већу,

- стручно предавање у Јагодини 17.11. „Међупредметни приступ настави и учењу и развој компетенција ученика“,
- посета просветне инспекторке и редован инспекцијски надзор,
- сарадња са Срђаном Светозаревић поводом неисправне шифре за Доситеј,
- корекција распореда за Доње Видово (Видово 04),
- педагошко инструктивни рад са Дејаном Милетићем, наставником математике, надзор припрема за наставу и договор око посете часу у децембру,
- посета просветних саветника Милорада Савића и Дубравке Јовановић 28.11. поводом пријаве Светислава Младеновића.

Децембар 2017.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- финализирање спискова књига за школску библиотеку и слање саветнику Савићу 4.12.,
- израда слике основе школе у Стрижи за потребе гасификације школе 7.12.,
- поздравни говор ученицима ОШ „Стеван Јаковљевић“ у посети одељењу 6/3,
- присуство разговору у стручној служби са родитељима ученика 7/1 (Милош и Душан),
- послато фирми Елас иницијални подаци за пројекат гасификације школе у Стрижи,
- журка Ђачког парламента 15.12.,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- Тим за заштиту од насиља 11.12. и Педагошки колегијум 11.12.,
- стручно предавање у ОШ „Момчило Поповић Озрен“ на тему „Менторство – улоге“ 12.12.,
- посета 14.12. часу код Дејана Милетића, 3. час, одељење 8/1,
- Присуство Фестивалу дечијих сцена 15.12.,
- посета Републичког просветног инспектора 21.12.,
- обилазак издвојених одељења у Стрижи и Доњем Видову 22.12.,
- новогодишња трка Деда Мразова 22.12.,
- присуство и медијска промоција првој Вечери хармонике 22.12.

Јануар 2018.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- послато фирми Елас иницијални подаци за пројекат гасификације школе у Стрижи,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- послата писма Амбасадама 7 земаља у вези са помоћи школи (завесе и продужени боравак),
- разговор са мајком Сандре Стојановић 15.01. у вези са опоравком од конзумације татула,
- 17.01. похађање вебинара Еразмус+ од 15 до 16 часова,
- 18.01. посета просветне инспекторке Снежане Поповић,
- 19.01. организација и састављање комисија за школско такмичење из математике,
- 22.01. посета просветне инспекторке Снежане Поповић,
- координација школских такмичења из енглеског језика 22,01., физике 25.01., хемије 25.01.,
- 25.01. отварање изложбе у холу Библиотеке,
- 31.01. посета делегације Швајцарске амбасаде у вези са пројектом енергетске ефикасности.

Фебруар 2018.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- послато фирми Елас иницијални подаци за пројекат гасификације школе у Стрижи,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- 01.02. руковођење седницом Одељенског већа,
- 02.02. учешће у раду Наставничког већа,
- 02.02. учешће у раду семинара „кораци поступања насиља“,
- 05.02. присуство семинару „Радни листови“,
- 21.02. посета делегација Америчке амбасаде (Иван Тасић и Џон Хејнс),
- 22.02. координација предавања Црвеног крста,
- 22.02. позван г. Добрица из фирме Елас,

- 26.02. вођење ученика 7/3 на систематски преглед.

Март 2018.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- 07.03. сниматељи Канала М о промоцији школе,
- 10.03. учешће у организацији такмичења из ТИО, одлазак на аеродром у Давидовцу,
- 12.03. аплицирање Министарству правде за гасификацију и грејање школе у Стрижи,
- 19.03. онлајн представа за ученике 5. разреда,
- 22.03. координација презентације Пољопривредне школе из Свилајнца,
- 26.03. посета часу историје (Милан Брдар, час за лиценцу),
- 29.03. посета огледном часу физика – хемија.

Април 2018.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- учешће у организацији пробног завршног испита 13. и 14. 04.,
- 17.04. руковођење седницом Одељенског већа,
- 18.04. присуство седници Наставничког већа,
- 23.04. апликација ЦРХ „Партнерство за будућност“ (парно грејање и гас, школа у Стрижи).

Мај 2018.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- 04.05. аплицирање за 2000 дигиталних учионица (Јелица, Слађа, Милена),
- 08.05. састанак код Војкана Ристића поводом хуманитарног концерта,
- 15.05. учешће у раду Наставничког већа,
- 19.05. и 20.05. службени пут у Нови Сад са такмичарима из географије,
- 25.05. седница у Црвеном крсту и преузимање сребрне плакете додељене школи.

Јун 2018.

- Израда распореда замена за одсутне наставнике,
- распоред дежурства наставника у старијим разредима,
- објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- координација са полицијским службеницима који држе предавање 4. и 6. разреду,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,

Јул и август 2018.

- Објаве позива и тендерских документација на школском сајту,
- прикупљање података за Доситеј,
- прослеђивање мејлова и обавештења подручним одељењима,
- ажурирање огласне табле у наставничкој канцеларији,
- одржавање и ажурирање школског сајта и фејсбук профила,
- састављање демантија за чланак у „Билтену“,
- 15.08. припрема и вођење седнице Наставничког већа,
- 30.08. организација и учешће у раду Наставничког већа
- израда распореда часова старијих разреда Доње Видово и матична школа.

ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Глобални планови рада наставника сачињени су јуна 2018. године и представљају саставни део овог Плана, а као прилог налазе се у канцеларији психолога школе. Оперативни планови рада наставника су сачињени на почетку школске 2018/2019.

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

СЕКЦИЈЕ

Секција	Задужени наставник
Рецитаторска секција	Јасмина Ђурић
	Ивана Јевдосић
	Јасмина Јовановић
	Весна Марковић
Драмска секција	Невена Радосављевић
	Златица Митровић
	Стеван Аврамовић
	Весна Антић
	Горица Живковић
	Зорица Благојевић
	Јелица Алексић
	Слађана Лукић
	Стевановић
Милена Петровић	
Ликовна секција	Јелена Јевтић
	Слободанка Ђикић
	Виолета Мијаиловић
	Срећко Здравковић
Хор	Марија Вучетић
	Славољуб Живадиновић
Млади историчари	Бранислав Живковић
	Бојана Стојиљковић
Млади географи	Драгана Митић
	Јован Ковачевић
Млади физичари	Драгана Васковић
	Дејан Милетић
	Марија Миљковић
Математичка секција	Душан Петковић
	Марија Петковић
	Дарко Милићевић
	Ведрана Стевић
Биолошка секција	Гордана Живковић
	Душанка Радовановић
Хемијска	Данијела Петковић
Секција за стране језике / енглески и немачки ј.	Елизабета Брзић
	Радојка Ђорђевић
	Маја Динић
	Јелена Антић
	Драгана Миловановић
	Драгана Тимотијевић
Спортска секција	Милан Јовановић
	Јован Стевановић
	Игор Димитријевић
	Душица Иванковић
	Катић
	Златица Митровић
Светислав Младеновић	

	Стеван Младеновић
Верска секција	Рада Ђорђевић Милан Бањац
ТИО и ТИТ	Предраг Антић Драган Којић

ЕКСКУРЗИЈЕ

разред	Време реализације по разредима							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Посета позоришту	X	III	III		X	IV		IV
Посета ЗОО врту	IV							
Пролећни једнодневни излет Посета манастиру	V							
Целодневни излет	X-V	X-V	X-V	X-V				
Наставна екскурзија 2/3 дана							X	X
Једнодневни излет ученика трећег и четвртог разреда са Планинарским друштвом			X	X				
Посета сајму науке			XI	XI				

Предлог маршрута излета и екскурзија:

Први разред: Параћин – Сокобања

Други разред: Параћин – Деспотовац - Свилајнац

Трећи разред: рекреативна настава Дивчибаре или Ивањица; ако се не реализује, предлог за екскурзију: Параћин – Крагујевац – Топола – Аранђеловац

Четврти разред: рекреативна настава Дивчибаре или Ивањица; ако се не реализује, предлог за екскурзију: Параћин – Крагујевац – Топола – Аранђеловац

Пети разред: Параћин – Београд

Шести разред: Параћин – Свилајнац – Смедерево – Виминацијум – Пожаревац

Седми разред: Параћин – Студеница – Нови Пазар – Краљево – Мокра Гора – Шарганска осмица – Дрвенград – Златибор /2 дана

Осми разред: Параћин – Царска бара – Зрењанин – Нови Сад – Палић – Петроварадин – Сремски Карловци – Крушедол / 3 дана

Излет ученика из области верске наставе: Параћин – манастир Горњак – манастир Ждрело – манастир Витовница – Петровац на Млави – Параћин (за ученике 5 – 8. разреда)

Посета сајму науке: Параћин – Београд – Параћин (3 и 4. разред)

ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ И ИНФОРМИСАЊА УЧЕНИКА

Професионално васпитање и усмеравање ученика одвија се кроз све облике наставног и ваннаставног рада.

Циљеви и задаци:

- Упознати ученике са што већим бројем занимања, указати на њихове захтеве и развијати способности и интересовања за поједине делатности.
- Створити код ученика реалан став према сопственим способностима и у складу са њим усмеравати њихово интересовање
- Откривање ученика који имају сметње у развоју (физиолошком и психолошком) и рад на њиховом професионалном усмеравању.
- Сарадња са средњим школама и радним организацијама у циљу прикупљања података о занимањима различитог профила
- Оснивање сталног панона посвећеног професионалној оријентацији ученика
- Деловање на усклађивању жеља и захтева родитеља са способностима, могућностима и жељама детета.
- Координатор послова из области професионалне оријентације (ПО) је психолог, а носиоци послова су разредни учитељи, предметни наставници и одељењске старешине.
- Сарадници на реализацији овог програма биће спољни сарадници и родитељи.
- Програм ПО ученика обухвата континуирано праћење психофизичког развоја ученика у току васпитно образовног рада.

I-IV разред

На основу досијеа који се отвара при упису у школу врши се континуирано праћење психофизичког развоја ученика од стране психолога, и учитеља.

Професионално информисање и усмеравање ученика врши се кроз све видове васпитно образовног рада: кроз редовну наставу, додатни рад, секције, ученичке екскурзије.

Кроз остваривање програмских садржаја формира се позитиван став према радним обавезама у породици и школи.

Саветодавним радом са родитељима указује се на њихову улогу у праћењу развоја деце, неговању позитивног става према учењу и раду и формирању радних навика.

V разред

Наставља се континуирано праћење развоја психо-физичког развоја ученика од стране психолога и предметних наставника у оквиру предмета који предају.

Информисање ученика о занимањима која су повезана са наставним садржајима одговарајућих предмета, мотивисање за рад и учење

Тема: „*Чиме бих волео да се бавим*“ час одељењске старешине/фебруар

Актуелизирање наставе и повезивање садржаја са животом (приликом припремања за час или приликом рада) наставник бира садржаје који указују на одређено занимање у области предмета који предаје.

Оспособљавање ученика за програмирање својих дневних обавеза и радних задатака, планирање и коришћење слободног времена.

У раду са родитељима и даље инсистирати на неговању радних навика у породици и навика учења.

VI разред

Тема: „*Шта бих желео да будем кад одрастем*“ час одељењског старешине/април

Ликовни и литерарни радови на тему професионалне оријентације.

Утврђивање склоности и интересовања за бављење одређеним пословима кроз додатни рад и слободне активности.

Упознавање ученика са значајним факторима успешног избора занимања.

Професионално усмеравање и откривање талентованих ученика.

Упознавање родитеља са задацима професионалног васпитања и усмеравања ученика овог узраста - о потреби постепеног повећања обима обавеза у породици у односу на раније године.

VII разред

Проширивање стеченог знања о занимањима преко наставе хемије која се појављује као нови предмет. Запажање и утврђивање ученичких склоности и интересовања кроз садржаје додатног рада и слободног избора за рад у секцијама.

Упознавање ученика са факторима успешног избора занимања (социопсихолошки и медицински).

Организацијом додатног рада и других активности пратити склоности и интересовања талентованих ученика као и успехе које постижу у оквиру тазличитих такмичења на нивоу школе, Општине и Града.

Упознавање родитеља са њиховом улогом у професионалном опредељивању деце и сузбијање нереалних амбиција.

VIII разред

Тема: „Како замишљам свој будући живот“ час одељ.старешине/април

Тема: „ Да ли је професија уско повезана са личношћу“ разр. стар/мај

Упознавање ученика са концепцијом средње школе.

Рад са ученицима који имају проблема у професионалном опредељењу (професионално саветовање).

Посете установама и радним организацијама са различитим занимањима и стручним профилима кадрова.

Професионално информисање и усмеравање ученика који имају тешкоће у развоју и талентованих ученика.

Прикупљање материјала и опремање паноа за информисање ученика о избору занимања.

Анализа професионалног интересовања ученика и повезивање са стварним могућностима.

Обавештавање ученика и родитеља о времену и начину полагања испита, начину попуњавања листе жеља, условима уписа, начину и роковима конкурисања у средњим школама.

КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

Садржај	извршиоц	време
Евидентирање ученика којима је потребан корективно педагошки рад, упознавање са околностима у којима такво дете живи	СС, разр.стар.	IX-X
Саветодавни рад са родитељима ученика којима је потребан корективно педагошки рад	психолог	током године
Групни и индивидуални рад са ученицима	психолог	током године
Сарадња у утврђивању нивоа захтева ученике у појединим наставним предметима	психолог	током године
Сарадња са различитим институцијама због ученика чија природа проблема превазилази оквире школског бављења	психолог	током године
Евидентирање ученика са проблемима у физичком развоју	наст.ФВ	IX-X
Саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблема у физичком развоју	наст. ФВ	током године
Групна и индивидуална корективна гимнастика	наст. ФВ	током године
Евидентирање ученика са проблемима у говору	логопед, разр.стар. СС	IX-X
Саветодавни рад са родитељима ученика који имају говорних проблема		током године
Индивидуална корективни рад - говорне вежбе		током године

ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

Циљеви програма:

СТИЦАЊЕ ЗНАЊА, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу људима

Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље.

Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика

Област	Садржај рада	
	I-IV разред	VI-VIII разред
Израђивање самопоштовања	Сазнавање о себи Израђивање селф-концепта Правилно вредновање понашања Препознавање осећања	Свест о сличностима и разликама наших акција, осећања, изгледа Евидентирање промена у развоју, формирање културног идентитета Проналажење начина за превазилажење психолошких проблема

Област	Садржај рада	
	I-IV разред	VI-VIII разред
Здрава храна	Утврђивање сопствених потреба за храном и њихов однос са растом и развојем Разноврсна исхрана Препознавање различитих физичких способности и фаза у развоју организма Време за јело, оброци Формирање навика у вези са правилном исхраном	Испитивање фактора који утичу на навике о правилној исхрани Формирање основних ставова у погледу исхране Балансирање хране са енергетским потенцијалом
Брига о телу	СТИЦАЊЕ основних хигијенских навика: прање руку, купање, хигијена уста и зуба, хигијена одевања и хигијена становања	Развијање личне одговорности за бригу о телу: коси, устима, носу; чистоћа тела, брига о одећи, здраве навике, непушење
Физичка активност и здравље	Налажење задовољства у физичким активностима СТИЦАЊЕ базичних способности покретљивости Игра Значај одмарања	Примењивање физичких способности у дневним активностима: Развијање позитивних ставова за прикладност Коришћење времена и рекреације Избор активности, спортова и клубова за вежбу
Бити здрав	Утврђивање здравог понашања Потреба за одмором Спавање и релаксација Начини са савладавања лакших здравствених проблема	Научити како да се спречи болест: Природне одбране организма Спречавање инфекција Суочавање са развојним страховима и анксиозношћу
Безбедно понашање	Научити основна правила о безбедности у кући, школи и заједници Спречавање акцидента Безбедно кретање у саобраћају	СТИЦАЊЕ поуздања у опсегу активности: безбедност у саобраћају, хитне интервенције, безбедно понашање
Односи са другима	Упознати се са односима у породици и пријатељима: Склапати пријатељства са другом децом Сарађивати у породици и школи Савладавати конфликтна и туђа нерасположења Савладати широк дијапазон интеракција са људима различитих узраста, културе и традиције	Оспособити ученике да разумеју потребе и осећања других водећи рачуна о њима, прихватајући и поштујући различите традиције Адаптирати се на промене у социјалним односима
Хумани односи међу половима	Оспособити ученике да: Перципирају индивидуалне разлике међу половима Сарађују са супротним полом Науче да помажу другима када је то потребно	Оспособити ученике да: Правилно препознају своја осећања Спознају физичке разлике међу половима Стекну позитивне ставове и позитивно вреднују супротан пол
Правилно коришћење здравствених служби	Упознавање и први контакти са лекаром, стоматологом, медицинском сестром, здравственим установама, болницама, домовима здравља	Откривање да одговарајуће службе пружају здравствену помоћ појединцу, организацији, различити, социјалним групама, заједници у целини
Улога за здравље заједнице	Знати сачувати здраву околину	Допринети здрављу околине Чувати животну средину Открити начине социјалне интеракције са људима из заједнице

Област	Садржај рада	
	I-IV разред	VI-VIII разред
Превенција и санација употреба дрога код ученика	<p>Упознавање родитеља са ризицима Информисање родитеља о начинима препознавања употребе Упознавање родитеља са законском регулативом и протоколом о поступању у ситуацијама коришћења дрога у ВО установама</p>	<p>Упознавање родитеља са ризицима Информисање родитеља о начинима препознавања употребе Упознавање родитеља са законском регулативом и правилником о поступању у ситуацијама када се препозна злоупотреба наркотика Јачање свести ученика о штетности дрога Едуковање ученика о безбедним облицима понашања и самозаштите Упознавање ученика са протоколом о поступању у ситуацијама коришћења дрога у ВО установама</p>

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Активности у области превенције	Носиоци	Временска динамика											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	8	
Формирање новог Тима за школску 2018/19.	Директор												
Упознавање чланова НВ са правном регулативом	Секретар, Тим												
Формирање Вршњачког тима (ВТ) и одређивање наставника ментора	Директор												
Доношење плана заштите ученика од НЗЗ	Тим												
Усавршавање примене система евидентирања насиља и инцидената	Тим												
Дефинисање правила понашања и последица кршења правила	Тим												
Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака	Тим												
Активности поводом Дана толеранције	Одељењске старешине, ВТ												
Обезбеђивање превентивно-заштитне улоге спортских активности	Наставници физичког (и здравственог) васпитања												
Евалуација и израда годишњег извештаја рада Тима	Тим												
Интервентне активности	Носиоци												
Примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља	Директор, Тим												
Сарадња са спољашњом заштитном мрежом	Директор												
Праћење и вредновање учесталости и врста насиља	Психолог												
Подршка ученицима који трпе насиље	Психолог, одељењски старешина												
Рад са децом која врше насиље	Психолог, одељењски старешина												

Израда, примена и праћење појачаног васпитног рада	Тим, психолог, одељењски старешина																		
Саветодавни рад са родитељима	Психолог, одељењски старешина																		

ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

Циљеви:

Упознати што већи број деце и одраслих (родитеља и наставника) са Конвенцијом о правима детета.

Протумачити права и одговорности везане за та права.

Створити услове за усвајање и уношење дечјих права у свакодневни живот.

Омогућити и подстицати учешће деце у остваривању Конвенције.

Мотивисати одрасле и децу на заједничке активности (које ће омогућити остваривање нарушених дечјих права)

Ублажити трауме и пропусте који су настали у време сукоба и санкција.

Помоћи социјализацији и интеграцији избеглица.

Начини реализације:

Кроз активности у оквиру „ Дечје недеље“

Кроз одељењске заједнице

II-IV разред

Игре из приручника за примену „Буквара дечјих права“ аутора Љубице Бељански-

Ристић

(1.Буквар дечјих... 2.Ко је Мргуд; 3.Хвалим се имам име; 4.Тражим, дајем, примам; 5. Нећу да будем сам; 6.Следи крила птице; 7.Растимо.)

IV разред

Припрема приредбе за пријем првака

V-VI разред

Радионице из приручника за примену „Буквара дечјих права“ аутора Љубице Бељански-

Ристић

(Како се зове ово право; Који је број ово право; Које врсте ово право; Жеље и потребе; Отпори и препреке).

VII-VIII разред

Радионица из приручника за примену „Буквара дечјих права“ аутора Љубице Бељански-

Ристић

(Било једном једно место).

Кроз секције у млађим разредима

Ликовна секција - бојење картица дечјих права, израда илустрација за дечја права.

Литерарна и рецитаторска - учење песама из Буквара и писање радова на тему дечјих права.

Музичка секција - певање песама из Буквара.

Кроз секције у старијим разредима

Ликовна секције - израда илустрација дечјих права и организовање изложбе радова. Израда плана за најављене акције.

Кроз рад родитељског клуба

Организовање радионица, играње улога...

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Опште је познат значај зелених површина и утицај зеленила на човека.

Заштита школског простора од буке, аерозагађења доприноси васпитно - наставној функцији јер ће кроз ботаничко упознавање врста дрвећа, жбуња и цвећа и њихових корисних функција развијати код деце љубав према биљкама и природи уопште.

Естетско уређено двориште и атрактивно обликовано зеленило допуњују васпитни ефекат буђењем и развијањем племенитих осећања код младих да воле, цене и уживају у окружењу лепо обликованог природног амбијента.

Септембар	- Обићи школско дворишта, утврдити постојеће стање и предложити санацију одређених врста. - набавка контејнера за стакло, папир и пластику
Октобар, новембар, децембар	- Уређење школског дворишта по парцелама. Бројеви парцела нумерисани према одељењским заједницама. - Наставити са редовном негом постојећег садног материјала, резивањем грмља, уклањање пањева, папирића, шибља, кошењем травњака. - Уређење учионица. - Уређење, неговање, заштита и аранжирање цветног материјала у ентеријеру. - Формирати цветну башту у жардињерима на службеном улазу у школу
Фебруар	- Процена постојећег стања - Обилазак школског дворишта, ходника и учионица. - Обезбеђење финансијских средстава за куповину садног материјала.
Март	- Садња нових врста и грмља. Акција - учешће свих одељенских заједница.
Април, мај, јун	- Неговање постојећег садног материјала у дворишту и ентеријеру школе. - Еколошка патрола

Чланови еколошке секције ће пратити рад одељенских заједница на уређењу школе, а све са циљем обезбеђења квалитетних услова средине у којој се учи, борави и ради.

ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

1.1. Обогаћивање годишњих планова рада, оперативних и дневних припрема, су елементи који ће омогућити успешније увођење ученика у технике учења и самосталног рада /*сви наставници, трајно*/

1.2. Израда појединачних програма модернизације васпитно - образовног рада /*сви наставници*/.

1.3. Јачање рада стручних актива и РВ /*сви наставници, директор и руководиоци трајно*/

1.4. Анализирање опремљености наставним средствима, набавка нових /*рук.актива и пом.директора* /

1.5. Изградња система мотивације ученика, али и наставника ппс и директор

1.6. Анализа свих иновационих елемената који су присутни у раду појединих наставника или група наставника ради афирмисања, ширења и утврђивања у праксу свих чланова колектива наставника и стручних сарадника /*Активи и НВ*

1.7. Остваривање свих елемената ГПРШ који се непосредније односе на унапређивање васпитно-образовног рада у школи Саставни део овог поглавља ГПРШ су планови рада: Наставничког већа, стручних актива, разредних већа, као и оперативни планови наставника, директора и стручних сарадника у којима су дати садржаји, облици и технике унапређивања рада школе (*сви наставници и стручни сарадници*)

1.8. Реализација Развојног плана школе

1.9. Реализовање активности за вредновање рада школе (ове школске године вреднујемо свих седам области)

УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНОГ РАДА

2.1. Усмеравање живота и рада ученика и, поштовање правила понашања у школи

2.2. Организовање ученика и омогућавање њиховог утицаја на живот и рад у школи преко ученичких организација и заједница

2.3. Код ученика изградити схватање да је живот у колективу неопходност и да при том сваки појединац мора да се придржава устаљених норми и правила понашања

2.4. Јачање и садржајно обогаћивање рада одељењског старешине

2.5. Развијање позитивних моралних особина патриотизма

2.6. Развијање свести о друштвеној имовини и обавези сваког појединца да је чува.

2.7. Пратити остваривање идејности наставе и њеног васпитног деловања, односно обједињавање васпитне и образовне компоненте

2.8. Чврсто повезивати школу и друштвену средину

2.9. Кроз радионице радити на:

Подстицању социјалног и емотивног развоја деце;

Формирању позитивних ставова ученика према школи и наставницима;

Јачању веза између породице и школе;
 Формирању ставова ученика према опште развојним темама- љубав, осећања, сексуалност, лични идентитет, идентитет групе, систем вредности, пријатељство
 2.10. Праћење рада ученичких организација у циљу унапређивања њиховог рада
 2.11. Кроз вредновање рада школе унапредити поједине области
 Саставни део овог поглавља су оперативни планови рада одељенских старешина и Заједнице ученика школе у којима су дати конкретнији садржаји. Непосредни извршиоци ових послова су наставници, посебно разредне старешине, сву потребну помоћ пружају директор и психолог у оквиру свог инструктивно-педагошког рада.

УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Облици усавршавања:

Усавршавања приправника и полагања стручних испита

Усавршавања за педагошки рад

Уже стручно усавршавање

Р.Бр.	Садржај	носиоци	време
1.	Сачињавање оперативних планова рада ментора		септембар
2.	Обављање менторских послова		током године
3.	Анализа досадашњих активности у вези са стручним усавршавањем	стручна већа и наставничко веће	током године
4.	Обезбеђивање средстава у циљу пружања материјалне помоћи наставницима који ванредно студирају	школски одбор и директор	током године
5.	Набавка приручника дидактичког материјала и уџбеника за наставничку библиотеку	школски одбор и директор	током године
6.	Настављање претплаћивања на стручне часописе и листове	библиотекар и директор	септембар
7.	Обука за рад на рачунарима	директор	септембар
8.	Семинари које организује министарство и стручна удружења	сви наставници и стручни сарадници	током године
9.	Праћење стручне литературе	сви наставници и стручни сарадници	током године
10.	Обрада стручних тема на седницама стручних већа и наставничког већа.	према задужењу	током године
11.	Огледни часови (извођење и анализа)	према задужењу	током године

Конкретизација стручног усавршавања врши се у плановима ментора, Комисије за стручно усавршавање, стручних актива наставника и Наставничког већа школе. Ови планови поред задужења за реализацију имају и рокове извршења сваке теме.

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

1. Међусобна сарадња родитеља и наставника ради бољег упознавања ученика и једноставнијег васпитног деловања састојаће се у међусобном информисању о психофизичком и социјалном напредовању ученика, о резултатима њиховог рада и понашања, о условима живота у породици и сл., а ради побољшања општих резултата васпитно образовног рада са ученицима

Ова сарадња одвијаће се путем индивидуалних разговора, „Дан отворених врата“ у октобру, децембру, фебруару, марту и мају месецу, по потреби посета наставника ученичком дому, групних разговора са родитељима и родитељских састанака.

Родитељски састанци одржаће се у септембру, новембру, јануару, априлу и јуну месецу.

2. Систематско образовање родитеља за васпитни рад реализоваће се путем предавања, разговора са родитељима, а делом и путем школског листа и сајта школе. Овај вид рада са родитељима обухватиће педагошко и психолошко образовање и здравствено васпитање.

У оквиру педагошког и психолошког образовања биће речи о психофизичким особинама појединих узраста, проблемима учења и рада и социјализације детета о односу родитељ - наставник - ученик, хуманизацији односа међу половима, о утицају и коршћењу средстава информисања. У оквиру здравствено - васпитног рада биће речи о здравственој заштити и превентиви, најчешћим обољењима код деце, психофизичким променама код деце у пубертету, менталној хигијени, хигијенским навикама и друго. Ови садржаји педагошко психолошког и здравственог образовања формулисани су у теме. Предвиђа се да се на наредним родитељским састанцима неће дискутовати само о успеху ученика, већ ће се организовати разговори, о појединим проблемима у развоју и понашању деце за које су подједнако заинтересовани породица и школа, а која доминирају у одељењу и траже решења.. Реализатор овог програма је одељењски старешина у свом одељењу, а осим њега разговор са родитељима о појединим темама водиће директор школе, помоћник директора, психолог.

3. Учешће родитеља у реализацији задатака школе оствариваће се преко Савета родитеља школе, одељења, разреда, затим ангажовањем у раду секција, спортског душтва, Заједнице ученика и у реализацији Програма професионалне оријентације ученика.

САРАДЊА СА ОСТАЛИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

- Министарство Просвете
- Медицински центар Параћин
- Центар за социјални рад Параћин
- Станица полиције у Параћину
- Предшколска установа БАМБИ
- Школе са територије Општине
- Спортски савез општине Параћин
- Градска библиотека Параћин
- Културни центар – Параћин

ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активност	Време	Извршиоци
Прослава Дана Светог Саве	27 јануара.	наставници верске наставе, српског језика, музичке културе
Прослава Дана школе	1. април	
Пријем ђака првака	август 2019 .	4 разред
Изложба ликовних ђачких радова	током године	актив наст. ликовне културе
Огласна табла	током године,	учитељи и предметни наставници, библиотекар
излет	Август 2018. април-мај 2019.	наставници разредне и предметне наставе
спортски сусрети ученика матичне школе и издвојеног одељења у Д.В.	септембар 2018.- март 2019.	директор, руководилац издвојеног одељења, наставници физичког
културно-забавни живот ученика	Планом ученичког паламента	ОЗ седмог и осмог разреда

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активност	Време	Извршиоци
Извештавање Министарства просвете о резултатима рада школе	<i>током године</i>	<i>директор</i>
Учешће на такмичењима из свих настав. области	<i>током године</i>	<i>предметни наставници</i>
Учешће у културним манифестацијама у насељу	<i>током године</i>	<i>сви наставници</i>
Серија радионица посвећених предшколцима и њиховим родитељима	<i>Током године</i>	<i>Наставници страних језика, наставници природних и друштвених наука, наставници разредне наставе, СС</i>
Комуницирање са јавношћу (ТВ Параћин, радио Параћин)	<i>током године</i>	<i>директор</i>
Сарадња са родитељима	<i>током године</i>	<i>директор, разредне старешине</i>
Ажурирање сајта школе	<i>током године</i>	<i>информатичар</i>

ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ

Инструменти праћења су:

- Непосредан увид - присуство часовима - присуство седницама стручних органа	<i>стално</i>	<i>директор, пом. директора, психолог, раз. старешине</i>
- Извештаји раз. старешина о реализацији ГПРШ - Извештај Тима за вредновање рада школе	<i>тримесечно</i>	<i>разредне стар.</i>
- Извештај руководиоца стручничког актива о реализацији ГПРШ	<i>полугодишње</i>	<i>рук. актива</i>
- Извештаји наставника о реализацији ГПРШ	<i>VI</i>	<i>сви наставници</i>
- Извештаји руководећих и стручних органа	<i>полугодишње</i>	<i>стр. сарадници, директор и пом. директора</i>
- Квантитативна и квалитативна анализа реализације ГПРШ	<i>полугодишње</i>	<i>директор</i>

НАПОМЕНЕ:

Саставни део овог Програма чине:

- Школски програм за период од четири године
- Програм за вредновање рада школе
- Школски развојни план
- Програм стручног актива за развојно планирање
- Програм стручног актива за развој школског програм
- Акциони план за унапређење квалитета рада установе

Председник школског одбора
