

На основу чл. 99. став 3), члана 109. став 3) и 119. став 1. тачка 1) а у вези са чланом 83. став 9 и 10 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17) и члана 44. Статута Основне школе „Радоје Домановић“ у Параћину (у даљем тексту: Школа), а на основу Смерница за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у доуниверзитетском образовање које је донео Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Школски одбор Основне школе „Радоје Домановић“, на седници одржаној 29.01.2025. године, донео је

П Р А В И Л Н И К

О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА И ДРУГИХ ДИГИТАЛНИХ СРЕДСТАВА У ШКОЛИ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се уређује употреба мобилних телефона, електронских уређаја и других средстава од стране од стране ученика, родитеља ученика односно других законских заступника ученика (у даљем тексту: родитељи), запослених и трећих лица у Школи.

Поштовањем овог правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада кроз примену дигиталних уређаја у форми планираног, континуираног и интегрисаног скупа образовних активности којима управља наставник, креира безбедно образовноваспитно окружење и доприноси изградњи дигиталних компетенција.

Члан 2.

Поједини појмови, у смислу овог правилника, имају следеће значење:

- 1) **дигитални уређај** означава рачунар, лаптоп, таблет, паметни мобилни телефон, технологију која се може носити (као што су паметни сатови и слушалице) и друге уређаје који могу да примају, чувају, обрађују и деле дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама. Овај термин односи се на мобилни телефон, електронски уређај и друго средство.
- 2) **лични дигитални уређај** ученика означава било који дигитални уређај унесен у школу који је у власништву ученика (или његове породице).
- 5) **систем за управљање учењем** је специјализовани софтвер који се користи за планирање и реализацију активног наставног процеса у онлајн окружењу, у коме је обезбеђена интеракција свих актера, као и услови за процену ученичких постигнућа (нпр Гугл учионица и слично).

II УПОТРЕБА ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА

Члан 3.

Употреба дигиталних уређаја у школи од стране ученика је дозвољена искључиво уз дозволу и надзор наставника.

Употреба личних дигиталних уређаја у школи за време часова од стране ученика је строго забрањена. Уређаји морају бити искључени за време трајања часова.

За време трајања часа ученик је обавезан да одложи мобилни телефон и друге личне дигиталне уређаје на за то предвиђено место у учионици (одложно место).

Ученици имају могућност да за време наставе, само уз дозволу наставника, у циљу обраде одговарајуће наставне јединице или за активности унутар система за управљање учењем, користе лични дигитални уређај.

Уколико ученик користи телефон без дозволе наставника, наставник ову активност одмах уписује белешку о ученику у есДневнику. Ученик је обавезан да на захтев преда телефон наставнику који га по завршетку часа односи директору, секретару, стручном сараднику или дежурном наставнику у издвојеним одељењима где ће исти стајати све до доласка родитеља ученика.

Лични дигитални уређај који је одузет ученику преузима родитељ ученика.

Члан 4.

Ученици имају право да у току малог и великог одмора телефоне користе за комуникацију звањем или слањем текстуалних порука.

Сликање или снимање себе, друге деце, наставника и других запослених лица, васпитног и наставног процеса у току трајања наставе или у време одмора, у школи или дворишту школе строго је забрањено.

Уколико се утврди да је ученик користио слике или снимке других ученика, наставника или запослених школе, постављао их на друштвене мреже, против ученика ће бити покренут васпитно-дисциплински поступак у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, важећим прописима и општим актима Школе.

Члан 5.

Ученици су обавезни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад, као и на путу између куће и Школе;
- 2) да за време образовно-васпитног рада поштују забрану употребе мобилног телефона и свих других средстава којима се може ометати рад;

III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА / ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 6.

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе личне дигиталне уређаје.

У друге сврхе, коришћење мобилног телефона или других средстава којима се може омести редован процес рада, је забрањено.

Члан 7.

Наставник у белешци о часу у есДневнику уписује да су на часу плански употребљавани лични дигитални уређаји ученика ученика.

Члан 8.

Сви запослени у Школи су дужни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе;
- 2) да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе овог Правилника.

IV УПОТРЕБА ЛИЧНИХ ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ ЛИЦА

Члан 9.

Родитељи и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују Правила понашања и друге опште акте Школе.

Члан 10.

Родитељи, поред обавеза које су заједничке за сва остала лица, имају и следеће обавезе:

- ❖ да на позив органа Школе, одељенског старешине, стручног сарадника или наставника дођу у Школу;
- ❖ да редовно долазе на родитељске састанке и да се интересују за учење и владање свог детета;
- ❖ да сарађују са одељенским старешином и предметним наставницима у вези са употребом и коришћењем мобилног телефона и других личних дигиталних уређаја;
- ❖ да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школа угасе или утишају свој мобилни телефон;
- ❖ да обавезно обавесте одељенског старешину о промени броја мобилног телефона;
- ❖ да пружају подршку Школи у остваривању васпитног рада.

Строго је забрањено сликање или снимање деце, наставника, других запослених и трећих лица у школи, испред школе или у дворишту школе без њихове изричите дозволе.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом или општим актом Школе.

Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде правила понашања Школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

Правилник је заведен под деловодним бројем : _____ , од _____ године, објављен је на огласној табли Школе дана _____ године.

Секретар школе
